

(Post-hbo) Opleiding Coach in het onderwijs



**Opleidingsgids 2021 – 2022
Locatie Gouda**

Ben je leraar, docent, leidinggevende of heb jij een begeleidende rol in het onderwijs en wil jij een gecertificeerde coach worden om, intern of extern, leraren en docenten te coachen?

..... dan is deze *Opleiding Coach in het onderwijs* vast iets voor jou.

Het beroep van leraar of docent kan veel voldoening geven. Een leraar of docent draagt bij aan de ontwikkeling van kinderen tot volwassenen. Soms kan het werk als leraar of docent echter ook zwaar zijn door de problemen die ze tijdens het werk ervaren. Dan is het fijn als de leraar of docent deze problemen kan vertellen aan een coach die, door de juiste vragen te stellen, hem of haar helpt om het probleem te analyseren. Doordat de coach de leraar of docent ondersteunt bij het nemen van beslissingen en het zoeken naar oplossingen, kan hij of zijn het mooie werk in het onderwijs verbeteren. Los van de eventuele problemen, is ook soms fijn als een leraar of docent met een coach kan sparren wat de juiste weg is om zichzelf te ontwikkelen, welke uitdagingen bij hem of haar passen en welke stappen ze dan kunnen nemen om te groeien.

Om docenten goed te kunnen coachen is kennis van verschillende coachingsmethodieken vereist. Deze zijn essentieel bij het maken van een goede analyse. Minstens zo belangrijk is het bezitten van goede begeleidings- en gespreksvaardigheden.

De *Opleiding Coach in het onderwijs* is een praktijkgerichte opleiding waarin je vaardigheden en kennis opdoet om leraren en docenten goed te kunnen coachen. Deze tiendaagse training richt zich op de vragen die een coachee kan hebben. Daarbij gaan we steeds een laagje dieper: vanuit de context, naar het gedrag, via overtuigingen en zelfkennis naar zingeving. Door deze opleiding verkrijgt of vergroot je jouw coachingvaardigheden op al deze niveaus.

Het nut van de Opleiding Coach in het Onderwijs wordt door de deelnemers gemiddeld beoordeeld met een 8,8!

In deze opleidingsgids kun je lezen hoe het curriculum en de organisatie van de opleiding eruitziet, wat je kunt leren en hoe er getoetst wordt of je de gewenste resultaten ook daadwerkelijk hebt bereikt.

Contact

Wil je inschrijven? Dat kan via de website: <https://www.coachingvoordocenten.com/post-hbo-opleiding-coach-onderwijs/>

Wil je meer weten? Heb je vragen of opmerkingen? Neem dan contact op met:

LOC



– (085) 105 06 91



info@coachingvoordocenten.com

Edufit

Lia Bijkerk



– (0182) 51 92 92



l.bijkerk@edufit.nl

Inhoudsopgave

1.	Uitvoerende organisatie	4
2.	Resultaat	4
3.	Visie op opleiden en leren.....	4
4.	Deelnemers en niveau	5
5.	Werkveld	5
6.	Competenties.....	6
7.	Didactische werkvormen	7
8.	Curriculum	7
9.	Studiebelasting	10
10.	Toetsing	10
11.	Literatuur	12
12.	Opleider	12
13.	Planning	13
14.	Hybride of online werkwijze.....	13
15.	Locatie en bereikbaarheid.....	13
16.	Intakeprocedure.....	13
17.	Organisatie	14
18.	Kwaliteitszorg.....	14
19.	Adviescommissie	15
20.	Gedragcode, algemene voorwaarden en klachtenprocedure.....	15
	Bijlage 1: Testimonials	18

1. Uitvoerende organisatie

De 10-daagse *Opleiding Coach in het onderwijs* wordt uitgevoerd door Edufit in opdracht van de Landelijke Organisatie voor Coaching in het onderwijs (LOC).

Edufit is een onderwijskundig advies- en trainingsbureau met als missie: inspireren, stimuleren en faciliteren van professionals en organisaties op het gebied van onderwijs, trainingen en educatie.

2. Resultaat



Na het volgen van de *Opleiding Coach in het onderwijs* kun je docenten en leraren coachen, los van specifieke schoolpraktijken. Door jouw coaching kan jouw coachee meer 'overstijgend' denken en handelen binnen de context van het onderwijs en maatschappelijke ontwikkelingen. Je kunt coachvragen plaatsen binnen de gegeven context en door middel van de inzet van de juiste coachingsmethodieken nieuw en probleemoplossend gedrag stimuleren.

De opleiding is ontworpen op niveau *Practitioner* van het Competence Framework van European Mentoring & Coaching Council (EMCC) en de NOBCO.

3. Visie op opleiden en leren

De opleiding is gebaseerd op de visie van 'Activerend opleiden'. Deze visie op leren en opleiden berust op zeven pijlers.



Figuur 1: De pijlers van de didactische visie van activerend opleiden.

1. Werken vanuit een fundament
2. Gebruik maken van breintips
3. Ervaringsleren als basis
4. Variatie in werkvormen
5. Benutten van verschillen
6. Motiveren en stimuleren
7. Toetsen van resultaten

Inhoudelijk ligt het accent binnen de *Opleiding Coach in het onderwijs* op pijler 6. De overige pijlers zijn herkenbaar als onderwijskundige visie waarmee de opleiding is ontwikkeld.

4. Deelnemers en niveau

De 10-daagse *Opleiding Coach in het onderwijs* is vooral gericht op docenten, leidinggevend en begeleiders in het onderwijs die specialist willen worden op het gebied van coachen in het onderwijs.

Het niveau van de *Opleiding Coach in het onderwijs* is HBO+, van de deelnemers wordt een actieve deelname verwacht.

Een cursusgroep van de opleiding bestaat uit minimaal 6 en maximaal 12 deelnemers. In een cursusgroep zitten startende en ervaren deelnemers door elkaar.

5. Werkveld

De *Opleiding Coach in het onderwijs* leidt coaches op, die werken in het primair, voortgezet, middelbaar of het beroepsonderwijs. De aanstelling als coachen vindt meestal vanuit een overkoepelende scholenstichting plaats of op basis van inhuur vanuit een eigen coachpraktijk.

De opleiding op practitioner-niveau is bedoeld voor coaches die:

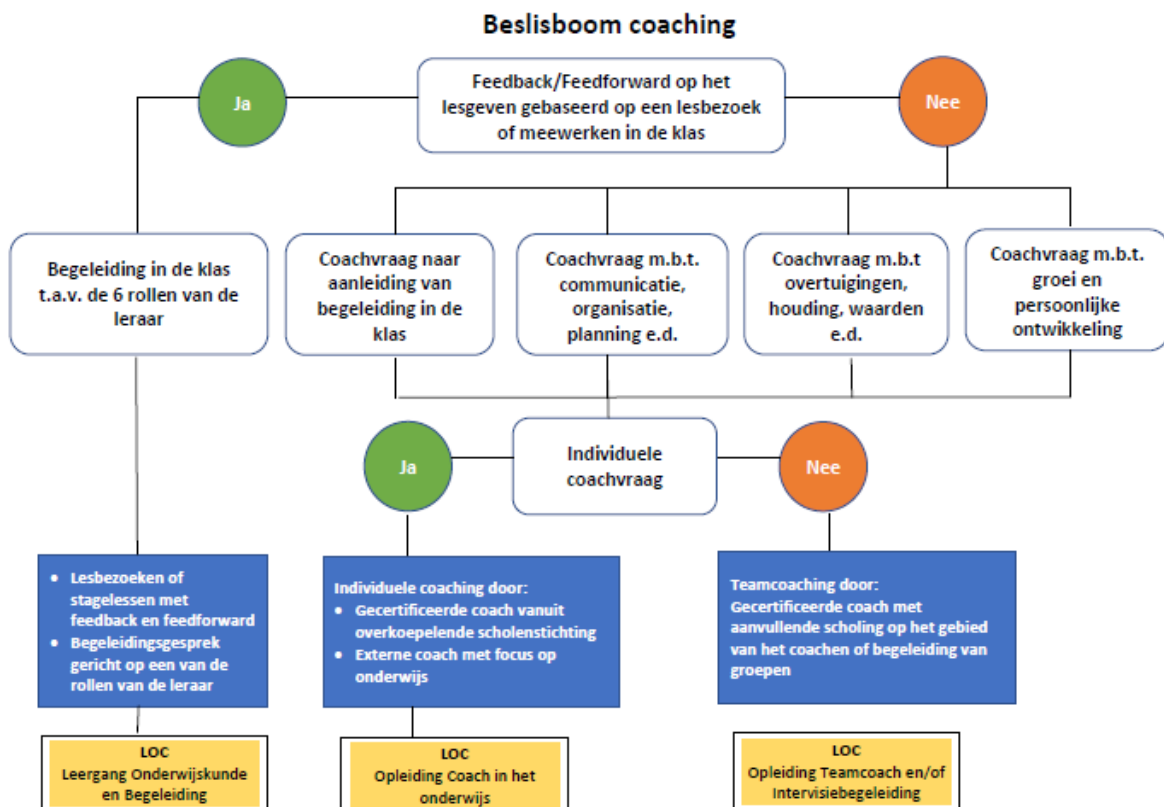
- werken als interne coach/mentor, of voor wie coachen een onderdeel van hun functie is, of die bezig zijn om zich te vestigen als zelfstandige (externe) coach
- waarschijnlijk met een beperkt aantal soorten coachees zullen werken binnen 1 context, vooral op het terrein van hun eigen expertise en gericht op het verhogen van prestaties, het opbouwen van vertrouwen en het (verder) ontwikkelen van capaciteiten
- een beperkt aantal modellen, technieken en processen toe gaan passen of die werken met een samenhangend model, dat gebaseerd is op een of meerdere erkende modellen
- met behulp van supervisie reflecteren op de eigen werkwijze om zo tot in detail zicht te krijgen op opvallende elementen in hun interactie met de coachee met als doel mogelijke gedragsmatige veranderingen in hun werkwijze te kunnen onderkennen, doorvoeren en evalueren.

In tegenstelling tot het begeleiden van (startende) leraren door middel van lesbezoeken of meewerken in de klas, staat bij het coachen de vraag of het probleem van de coachee centraal.

Dit kan een complex praktisch vraagstuk zijn rondom de rollen van de leraar of een probleem door een niet adequate communicatie, een gebrekkige organisatie of een tekort aan planningsvaardigheden. Hierbij coach je op gedrag: wat doet de coachee of wat kan de coachee? Ook kan er een probleem zijn ontstaan door een bepaalde overtuiging van een docent, een grondhouding die niet optimaal is voor de situatie of waarden die niet overeenkomen met de context van het onderwijs. Hierbij coach je op opvattingen: wat denkt de coachee of wat vindt de coachee?

Tenslotte kan een vraag van een coachee ook voortkomen uit een wens om te groeien en/of zich verder te verdiepen in zichzelf en zijn drijfveren. Hierbij coach je op zelfkennis en zingeving: wat wil de coachee, wie is de coachee en wat is de missie van de coachee?

In het schema hieronder kun je zien, welke vragen er kunnen zijn en wie geschikt is om de leraar / docent of een docententeam daarbij te begeleiden of te coachen en welke opleiding van het LOC daar dan bij past.



6. Competenties

Tijdens de opleiding wordt gewerkt aan de 8 opleidingscompetenties die gebaseerd zijn op de beschrijving van de competenties voor een coach door **EMCC / NOBCO**

	Competentie LOC	Competentie NOBCO	Omschrijving
1.	Reflecteren	Zelfinzicht	Laat zien zich bewust te zijn van eigen waarden, overtuigingen en gedrag, heeft zicht op de wijze waarop deze de manier van coachen beïnvloeden en gebruikt dit zelfinzicht om de doelstellingen van de coachee en, waar van toepassing, de opdrachtgever op een zo effectief mogelijke manier te realiseren
2.	Professionaliseren	Gerichtheid op zelfontwikkeling	Onderzoekt en verbetert het eigen niveau van werken en houdt de reputatie van het vak hoog
3.	Organiseren	Omgaan met de coachovereenkomst	Stelt de verwachtingen en de grenzen van de coachovereenkomst met de coachee, en waar van toepassing met de opdrachtgever, vast en leeft deze na
4.	Samenwerken	Vormgeven van de coachrelatie	Bouwt vaardig een vruchtbare relatie op met de coachee, en waar van toepassing met de opdrachtgever
5.	Uitvoeren	Stelt de cliënt in staat inzicht te verkrijgen en te leren	Werkt zodanig met de coachee en de opdrachtgever dat er inzicht wordt ontwikkeld en wordt geleerd
6.	Verantwoorden	Doel- en actiegerichtheid	Laat zien hoe hij werkt en zet zijn vaardigheden in om de coachee te ondersteunen bij het realiseren van de veranderingen die deze wenst
7.	Conceptualiseren	Gebruik van modellen en technieken	Past modellen, hulpmiddelen, technieken en ideeën toe die verder gaan dan de basis communicatievaardigheden om ervoor te zorgen dat er inzicht ontstaat en geleerd wordt
8.	Evalueren	Evalueren	Verzamelt informatie over de effectiviteit van zijn/haar werkwijze en levert een bijdrage aan het tot stand komen van een cultuur waarin resultaten worden geëvalueerd

7. Didactische werkvormen

De variatie in didactische werkvormen is heel groot en is een absolute kracht van deze opleiding. Alle soorten werkvormen worden gebruikt: ijsbrekers, spelvormen, discussievormen, werkopdrachten en docentgecentreerde werkvormen. Hierbij wordt ook gebruik gemaakt van moderne media in de vorm van digitale werkvormen en tools. Daarbinnen wordt variatie aangebracht door de deelnemers werkvormen te laten uitvoeren die gekoppeld zijn aan de verschillende talenten.

8. Curriculum

Het curriculum is gebaseerd op het IJsbbergmodel van McClelland. De bovenkant van het model bestaat uit de laag: kennis, vaardigheden en gedrag.

Daaronder bevinden zich de lagen die vaak het onuitgesprokene, onzichtbare, ofwel het onbewuste vertegenwoordigen zoals: overtuigingen, normen en waarden (het denken) en persoonlijkheid, drijfveren, talenten en motieven (het willen). Deze kunnen versterkend én blokkerend doorwerken op het zichtbare gedrag.

Ineffectief gedrag kenmerkt zich onder andere door: passiviteit, berusting, cynisme, conflicten, depressiviteit, klagen, verwardheid en defensief gedrag.

Effectief gedrag wordt onder meer getypeerd door: het vermogen om problemen op te lossen, doelstellingen te realiseren en de welwillendheid om te leren.

Probleemdenken is een kenmerk van ineffectief gedrag, daarentegen past denken in mogelijkheden bij effectief gedrag. Als je verandering in het gedrag van jouw coachee wil helpen te realiseren, is het belangrijk om aandacht te geven aan de invloed van de lagen onder de waterlijn.

Hieronder zie je de opbouw van de cursusdagen en de vragen die centraal staan, gebaseerd op het IJsbergmodel van McClelland

		Deze vragen aan de coachee staan centraal
Dag 1 en 2: Coachen in het onderwijs	Context centraal	Hoe ziet de organisatie waar je werkt eruit? Wat is het probleem?
Dag 3 en 4: Coachen op gedrag	Kijken centraal	Wat doe je? Wat kun je?
Dag 5 en 6: Coachen op overtuigingen	Horen centraal	Wat denk je? Wat vind je?
Dag 7 en 8: Coachen op zelfkennis	Voelen centraal	Wat wil je? Wie ben je?
Dag 9: Coachen op zingeving	De hele mens centraal	Wat zijn jouw talenten? Wat is jouw missie?
Dag 10: Examen	De coach centraal	Wat heeft deze opleiding jou opgeleverd?

De tien cursusdagen zijn verdeeld in 2 thema's. Elk thema is opgebouwd volgens het model van ervaringsleren. De fasen binnen elk thema zijn: ervaren, reflecteren, conceptualiseren en toepassen. De leerdoelen van de thema's worden getoetst tijdens de fase toepassen.

Cursusdagen op locatie, e-learning en leren op de werkplek wisselen elkaar af en zijn gericht op de meest voorkomende vaardigheden die je nodig hebt als coach in het onderwijs. Deze opleiding bij Edufit biedt voor de cursusdagen ook de mogelijkheid tot hybride leren. Deelnemers kunnen per cursusdag kiezen of ze aanwezig zijn of deelnemen op afstand via een digitaal platform.

Tijdens iedere cursusdag wordt in het kader van 'focus' de samenhang tussen het programma, de leerdoelen, de pijler uit de visie van activerend opleiden en de rollen van de leraar gelegd.

Dit vindt zowel plaats in de beschrijving van de inhoud van de cursusdag als mondeling aan de hand van dia's in de PowerPoint. Het is daarmee duidelijk aan welke doelen je werkt.

Na deze eerste kennismaking met het onderwerp kan nog niet verwacht worden dat je hierin competent bent. Om deze reden komen de doelen ook terug in de opdrachten en in de toetsen. Vanaf de tweede cursusdag heeft elke cursusdag een terugblik op de inhoud van de vorige

	Thema 1	Thema 2
Coachen in het onderwijs	Basisprincipes van coaching	Gestructureerde gespreksvoering
	IJsberg McClelland Johari Window	Coachingsproces 6 soorten interventies NLP-coachmodel
	Communicatie en gespreksvaardigheden	Verhelderen van een coachvraag
	Model Schultz von Thun	GROW-model
Coachen op gedrag	Lesbezoek en feedback	Coachgesprek met een reflectiemodel
	Docentrollen en ontwikkelingsfasen Feedback: 4-G model Feedback bespreken met Pendleton	STARR(T) of Korthagen
	Communicatiestijlen	Opzetten van een coachplan
	DISC model	Positief oplossingsgericht coachen, schaalvraag
Coachen op overtuigingen	Mindset en gedachten	Paradoxe coachingstechnieken
	Fixed – Growth mindset	RET / Provocatief coachen
	Basishoudingen, normen en waarden	Overtuigen in een coachingsgesprek
	Transactionele Analyse	Roos van Leary
Coachen op zelfkennis	Motiveren en inspireren	Motiverende gespreksvoering
	Maslow	Methode MGV
	Coachen op kwaliteiten	Biografiegesprek
	Kernkwaliteiten	Enneagram
Coachen op zingeving	Coachen op drijfveren	Zingevingsgesprek
	Ethisch handelen Overdracht en tegenoverdracht	Counselingmethode
Examen	Kennistoets Vaardigheidstoets gespreksvoering Presentatie	

cursusdag. Op de volgende bladzijde staat een overzicht van de thema's.

Tabel 2: Schematische weergave van het curriculum

9. Studielast

Als je mee gaat doen aan deze *Opleiding Coach in het onderwijs*, betekent dit dat je ervoor kiest een investering in tijd te maken. Wie minimaal 270 uur investeert, kan de opleiding met goed gevolg afronden.

Eisen niveau practitioner	Totaal SBU = 270 uur	Aantal uren	Binnen de cursUSDagen	Buiten de cursus
Theorie en modellen	25 %	67,5 uur	1 uur per dag 9 uur	58,5 uur
Vaardigheids- en praktijkopdrachten	40 %	108 uur	40 % = 43 uur (9 x 4,5 uur + 2,5 uur examen)	60% = 65 uur
Reflectie op eigen handelen	25 %	67,5 uur	examendag 3 uur	64,5 uur
Procesplanning	10 %	27 uur	0,5 uur per dag 5 uur	22 uur
	100%	270 uur	60 uur	210 uur

Om vakmanschap te verwerven is onze ervaring dat het zowel belangrijk is het geleerde toe te passen, als om het didactische jargon te beheersen en de belangrijkste theorie (de zogenaamde Body of Knowledge) te kunnen navertellen.

Belangrijk: om voor het diploma in aanmerking te komen moet 60% van de vaardigheidstraining/praktijk (65 uur) buiten het trainingsprogramma plaatsvinden met echte leraren / docenten als coachee. Daarnaast kun je sommige opdrachten uitvoeren met andere proefpersonen uit jouw persoonlijke omgeving.

Bij het uitvoeren van coachtrajecten op jouw school, moet er supervisie plaatsvinden door een andere coach of leidinggevende met coachende kwaliteiten. Het werk als coach kan pro bono plaatsvinden en mag als jouw werkgever akkoord is, onder werktijd plaatsvinden.

10. Toetsing

Je moet een reële inspanning leveren om de *Opleiding Coach in het onderwijs* met goed gevolg af te leggen. Aanwezigheid tijdens de lesdagen is niet voldoende.

Transparantie van de toetsing geeft duidelijkheid over de procedures rondom toetsing.

Het portfolio met daarin de verschillende opdrachten moet minimaal het cijfer 5,5 hebben opgeleverd. Als je niet alle opdrachten hebt afgerond, maar wel aanwezig bent geweest gedurende de *Opleiding Coach in het onderwijs*, ontvang je een **Bewijs van Deelname**

Hieronder krijg je een overzicht van de te maken opdrachten.

Leeruitkomst	Opdrachten	SBU	Tijdstip afronding
Je kunt			
Theorie en modellen (eis NOBCO = 58,5 uur)			
de aangeboden theorie verwerken en koppelen aan de eigen praktijk	Toets 1: 7 theorieopdrachten en lezen artikelen	24	Na elke bijeenkomst
de basiskennis (BoK) met betrekking tot coaching reproduceren	Toets 2: Mc-toets over de inhoud van de opleiding	28	Tijdens examen

	(bestuderen boek, materiaal en hand-outs)		
een samenhangend coachingmodel ontwikkelen dat gebaseerd is op een of meer erkende modellen	Toets 3: Eigen coachingsmodel maken	6,5	Na dag 7
Vaardigheidstraining / Praktijk uren (eis NOBCO = 65 uur)			
Inzichtgevende hulpmiddelen voor coachingsgesprekken benutten	Toets 4: 8 verschillende praktijkopdrachten x 3 uur	24	Na elke bijeenkomst
gespreksmodellen en coachtechnieken in de praktijk zodanig toepassen dat er wordt geleerd	Toets 5: Vaardigheidsoopdrachten 8 gesprekken x 4,5 uur (voorbereiding, uitvoering, verslaglegging)	36	Na elke bijeenkomst
een coachgesprek voeren dat aansluit bij de situatie waarbij je een ondersteunende relatie met de coachee laat zien	Toets 6: Gespreksvoering (voorbereiding en uitvoering)	5	Examen
Reflectie op eigen handelen (eis NOBCO = 64,5 uur)			
reflecteren op verschillende niveaus (waarden, overtuigingen en gedrag) met behulp van de aangeboden reflectiemodellen	Toets 7: 7 Reflectieopdrachten x 8 uur gericht op zelfinzicht	56	Na elke bijeenkomst
jouw eigen coachingsvaardigheden in kaart brengen, daarop reflecteren en komen tot concrete verbeteracties (PDCA)			
reflecteren op jouw ethisch handelen en het omgaan met morele discussies	Toets 8: Ethische reflectie	2,5	Na dag 8
jouw leeropbrengsten presenteren op een creatieve wijze	Toets 9: Presentatie eigen ontwikkeling (voorbereiding en uitvoering)	4	Tijdens examen
Procesplanning (eis NOBCO = 22 uur)			
een coachtraject gefaseerd organiseren (verkenning, contract, verdieping, beoordeling, uitvoering, afronding en evaluatie)	Toets 10: Beschrijving van een compleet coachingstraject (ontwerpen, uitvoeren, verslaglegging)	22	1. Na dag 5 (formatief) 2. Voor examen
de effectiviteit van het coachingstraject in kaart brengen door middel van een duidelijke evaluatieprocedure	Evaluatieprocedure (ontwerpen, uitvoeren, analyseren, verslaglegging)		

Tabel 3: Overzicht leeruitkomsten, opdrachten, SBU en deadlines

Transparantie in de toetsing geeft duidelijkheid over de procedures rondom toetsing.

Bij de start van de opleiding krijg je de toetshandleiding waarin informatie over de toetsing staat beschreven. Daarbij worden ook de beoordelingsformulieren gegeven.

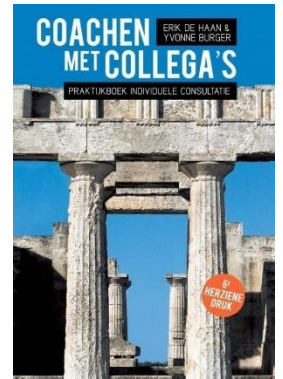
Meer informatie over de gang van zaken met betrekking tot toetsing van Leergangen en trainingen bij Edufit is te vinden in het toetsbeleid.

11. Literatuur

De verplichte literatuur bij deze opleiding bestaat uit het (zelf aan te schaffen) boek:

Haan, E. de & Y. Burger (2017) *Coachen met collega's*. Koninklijke van Gorcum BV, 6e herziene druk,

Daarnaast wordt ook literatuur verstrekt via de digitale leeromgeving.



12. Opleider

Tijdens de *Opleiding Coach in het onderwijs* wordt een groep begeleid door één opleider. Deze opleider verzorgt de organisatie en uitvoering van de tien cursusdagen en geeft feedback op de gemaakte toetsen. Daarnaast is zij het aanspreekpunt voor tussentijdse inhoudelijke vragen.

De opleider voor de *Opleiding Coach in het onderwijs* is Lia Bijkerk.



Drs. Lia Bijkerk

Lia Bijkerk is sinds 1988 eigenaar van Edufit. Ze heeft na de Academie voor Lichamelijke Opvoeding, zowel Pedagogiek als Onderwijskunde gestudeerd aan de Universiteit Utrecht. Zij volgde de geaccrediteerde post-hbo-opleiding 'Onderwijs en moderne media' bij de Hogeschool Leiden.

Lia heeft samen met Wilma van der Heide het boek: "*Het gaat steeds beter! Activerende werkvormen voor de opleidingspraktijk*" (BSL, 2006) geschreven. Daarna hebben ze samen de boekenreeks ontwikkeld '*Haal het beste uit jezelf*' voor docenten en studenten in het kader van de studieloopbaanbegeleiding (BSL, 2010). In augustus 2012 is hun boek over '*Activerend opleiden*' verschenen.

Met de fotografe Iris Loonen heeft Lia de uitgave '*Water naar de zee dragen.... en 19 andere activerende werkvormen voor onderwijs, trainingen en workshops*' (BSL, 2009) gemaakt.

In november 2012 is bij uitgeverij Thema '*Aan het werk met Actiekaarten*' van Lia Bijkerk en Titia van der Ploeg verschenen: 64 activerende werkvormen om studenten en deelnemers zelf hun lesinhoud te laten verwerken. De tweede (gewijzigde) druk hiervan is in 2018 op de markt gebracht. In 2015 is het eerste boek verschenen in de BDB-reeks van BSL gericht op hbo-docenten. Dit boek heet '*Basiskwalificatie Examinering in het hoger beroepsonderwijs*'.

In juni 2016 is het tweede deel verschenen '*Activerende didactiek. Gevarieerd lesgeven in het hoger beroepsonderwijs.*'

Lia heeft veel ervaring met het opleiden van docenten. In 2018-2019 heeft Lia de 10-daagse post-hbo Opleiding *Docent als Coach* ontwikkeld en uitgevoerd. In 2020 heeft ze voor het LOC de 7-daagse post-hbo Leergang *Onderwijskunde en begeleiding* ontwikkeld en uitgevoerd. De Opleiding *Coachen in het onderwijs* is in 2020-2021 voor het eerst in deze vorm uitgevoerd om in aanmerking te komen voor accreditatie bij de NPBCO. De testimonials van de deelnemers vind je in de bijlage.

13. Planning

Elke cursusdag is van 10.00 – 17.00 uur. De uitvoeringsdata zijn gepland op: woensdag 10 november, 1 december, 22 december 2021 en 19 januari, 9 februari, 9 maart, 30 maart, 20 april, 18 mei en de examendag op 22 juni 2022.

De tien cursusdagen zijn om de 3 à 4 weken ingeroosterd. De tussenliggende tijd is noodzakelijk voor het lezen van literatuur, het maken van de opdrachten, het voorbereiden van de volgende cursusdag en het toepassen van het geleerde in de praktijk.

14. Hybride of online werkwijze

De trainingen worden hybride aangeboden via Zoom. Bij de start van de training log je in op de Zoomlink van de training. Het maakt daarbij niet uit of je de training op een eigen locatie volgt of in Gouda. Vanuit de cursuslocatie kun je zo namelijk ook met de online deelnemers samenwerken of jouw documenten delen met de online deelnemers.

Alle deelnemers in Gouda moeten dan wel hun geluid uitzetten: zowel 'mute' binnen Zoom als het geluid van de laptop zelf.

Het is prettig als je tijdens de cursusdagen jouw **camera** aanzet zodat er een goed contact met jou kan worden gelegd. Dit helpt bij de interactie tussen jou en de docent, maar ook in het maken van contact met de andere deelnemers. Als je niet wilt dat anderen jouw huis/omgeving zien, dan kun je naast het knopje video, kiezen voor "Choose virtual background".

Als je in een rustige omgeving bent, kan het **geluid** gewoon aanblijven. Je hoeft dan geen actie te nemen als je wat wilt vragen of zeggen. Als dat niet kan, dan kun je jouw vragen stellen door het aanklikken van 'handopsteken'. Je kunt ook jouw vragen stellen in de chat.

Als je een samenwerkingsopdracht krijgt van de docent, word je in een '**breakoutroom**' geplaatst. De docent kan in de groepjes meeluisteren. Ga gewoon door met je gesprek als je ziet dat de docent binnenkomt. Je kunt ook in de breakoutroom vragen om hulp door te klikken op de 'help'-knop. Dan kan de docent in jullie breakoutroom komen om jullie vraag te beantwoorden.

15. Locatie en bereikbaarheid

De cursusdagen van de opleiding Coach in het onderwijs worden uitgevoerd bij Edufit, Graaf Florisweg 30 in Gouda. Hier is een ruime zaal beschikbaar, met daarin een flexibele opstelling. Hierdoor is het makkelijk is om van een plenaire organisatie naar groepswork te gaan. De zaal heeft voldoende daglicht en het is een voordeel dat je tijdens pauzes makkelijk naar buiten kunt.



In de zaal zijn twee smartboards aanwezig en een laptop met een breedbeeld camera om de hele groep in beeld te hebben. Voor een soepele hybride training is deze hardware essentieel. In de accommodatie heb je de beschikking over een goede wifi-verbinding.

De accommodatie is goed bereikbaar met het openbaar vervoer en per auto.

Gouda Centraal Station bevindt zich op 5 min loopafstand.

Met de auto kun je vanaf de A12, de A20, de N11 en de N207 de accommodatie in 8 minuten bereiken. Edufit heeft 7 parkeerplaatsen op eigen terrein. Mochten deze parkeerplaatsen bezet zijn, kun je betaald parkeren op het parkeerterrein Vossenburchkade of in de parkeergarage naast het station.

16. Intakeprocedure

Voor toelating gelden de volgende voorwaarden:

- Je hebt een HBO werk- en denkniveau en kan dit aantonen door middel van diploma's of onderbouwen door activiteiten en/of werkervaring in de afgelopen vijf jaar
- Je kunt voldoende tijd investeren in de voorbereiding van de cursusdagen en het uitvoeren van de opdrachten en toetsen
- Je draagt tijdens de cursusdagen mede zorg voor een veilige leeromgeving door van de andere deelnemers te willen leren door oefening, feedback en samenwerking en respecteert de vertrouwelijkheid en de privacy van de deelnemers
- Je hebt een kritische houding ten aanzien van het eigen functioneren, bent bereid tot zelfreflectie en in staat tot het ontvangen van feedback
- Je bent bereid om jouw eigen leerdoelen te formuleren en te bewaken

Als je met de opleiding mee gaat doen, vul je vooraf in de leeromgeving het intakeformulier in.

17. Organisatie

Voorafgaand aan de eerste cursusdag krijg je een mailtje met daarin informatie over de eerste cursusdag. Ook krijg je instructie hoe je in de digitale leeromgeving aNewSpring kunt inloggen om de voorbereidende opdrachten te maken.

De digitale leeromgeving bestaat uit twee delen. In het leerpad kun je opdrachten maken, e-learning volgen en de huiswerkopdrachten inleveren. In het digitale portfolio kun je de verschillende toetsen inleveren en worden jouw vorderingen zichtbaar.

De volgende documenten worden digitaal aangeleverd in de digitale leeromgeving, zodat je deze op jouw laptop of tablet kan gebruiken tijdens de les of bij de voorbereiding:

In het leerpad vind je:

- opleidingsgids
- hand-outs van de PowerPointpresentaties
- achtergrondartikelen en aanvullende literatuur

In het portfolio vind je:

- toetsbeleid
- toetshandleiding met de verschillende formats voor toetsen

Edufit is niet verantwoordelijk voor de werking van de leeromgeving en de gebruikte digitale tools en de wijze waarop de aanbieders van deze tools omgaan met de gegevens van de deelnemers na het inloggen. Met aNewSpring is een verwerkersovereenkomst gesloten die voldoet aan de AVG.

18. Kwaliteitszorg

Edufit heeft een systeem van kwaliteitszorg waardoor de *Opleiding Coach in het onderwijs* structureel de zogenaamde Plan-Do-Check-Act (PDCA) cyclus van Deming doorloopt:

- Plan (te ondernemen activiteiten)
- Do (uitvoering)
- Check (rapportage over uitgevoerde activiteiten)
- Act (bijstellen en aanscherpen activiteitenplan)

De kernboodschap van deze Deming cirkel is: wil je het echt beter doen dan gisteren en het stukken beter doen dan je concurrent, dan moet je continu verbeteren (Mulders, 2010). Hiervoor zijn er verschillende evaluatievormen en evaluatiemomenten tijdens de opleiding ingebouwd.



1. Evaluatie door de deelnemers

Elke cursusdag wordt aan het eind mondeling geëvalueerd door middel van een steeds wisselende activerende werkvorm. Aan het eind van de *Opleiding Coach in het onderwijs* vullen de deelnemers een digitale enquête in.

2. Evaluatie door het opleidersteam

Twee keer per jaar komt het opleidersteam bij elkaar om de *Opleiding Coach in het onderwijs* te evalueren en om te brainstormen over grotere aanpassingen in inhoud of organisatie.

3. Evaluatie door de adviescommissie

Edufit overlegt jaarlijks met de Adviescommissie over de aansluiting van de doelstellingen van de training op de behoeften van en de ontwikkelingen in het werkveld.

Het resultaat van de evaluaties kan aanleiding geven tot bijstelling van opleidingen en trainingen.

19. Adviescommissie

Voor Edufit is een onafhankelijke Adviescommissie aangesteld. Zij is belast met de beoordeling van de vraag of het curriculum is afgestemd op de behoeften van het werkveld.

De opleidingen worden door de Adviescommissieleden jaarlijks geëvalueerd zodat een proces van permanente kwaliteitscontrole wordt gerealiseerd. De samenstelling van deze commissie is representatief voor het werkveld waarvoor de opleiding is bedoeld.

De Adviescommissie van Edufit bestaat uit:

1. **Roland van Dalen**, docent Marketing en Communicatie aan de Academie voor Management en Bestuur van Avans Hogeschool. Eigenaar Van Dalen Opleiding & Advies (VDO&A)
2. **Femke Weitenberg**, docent Management & Organisatie bij het Instituut voor Rechtenstudies van de Hanzehogeschool Groningen.
3. **Jelle Jan de Schipper**, opleider / adviseur bij de Netherlands School of Public & Occupational Health (NSPOH)
4. **Martine Vecht**, trainer, auteur, professional organizer. Eigenaar van de School voor Organizing.
5. **Annelies Ranzijn**, onderwijskundig adviseur tweedelijns team Hogeschool Inholland.
6. **Esther Struijs**, functioneel / content beheerder FHMER, Fontys Hogescholen

20. Gedragscode, algemene voorwaarden en klachtenprocedure



Edufit is aangesloten bij de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO). De NRTO is de overkoepelende brancheorganisatie voor alle particuliere trainings- en opleidingsbureaus in Nederland.

De leergangen en trainingen van Edufit voldoen aan de eisen die de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding heeft opgesteld. Hiervoor heeft Edufit in 2017 het NRTO-keurmerk ontvangen. Het NRTO-keurmerk is de erkenning voor kwaliteit en professionaliteit in de private opleidingsbranche. Door het NRTO-keurmerk kunnen klanten ervan uitgaan dat Edufit voldoet aan hoge kwaliteitseisen op het gebied van transparantie over producten en diensten, adequate dienstverlening, professionele omgang met klanten en deskundigheid van het personeel. Een onafhankelijke, externe certificerende instelling toetst of een aanbieder aan de kwaliteitseisen voldoet. Het NRTO-keurmerk wordt afgegeven door de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO), de branchevereniging voor private opleiders. Zie voor meer informatie www.nрто.nl/keurmerk

Edufit voldoet als lid van de NRTO aan de **gedragscode** die de NRTO heeft opgesteld.

- Geldig in geval van een open inschrijving bij Edufit, [gedragscode consumenten](#)
- Geldig in geval van maatwerktrajecten, [gedragscode business to business](#), beroep en bedrijf

Edufit voldoet als lid van de NRTO aan de **algemene voorwaarden** die de NRTO heeft opgesteld.

- Geldig in geval van een open inschrijving bij Edufit, [algemene voorwaarden consumenten](#)
- Geldig in geval van maatwerktrajecten, [algemene voorwaarden business to business](#), beroep en bedrijf

Daarnaast heeft de NRTO een **klachten- en geschillenprocedure** opgesteld die Edufit als lid hanteert. In geval van maatwerktrajecten: Zie voor de klachtenregeling artikel 17 van de bovenstaande algemene voorwaarden beroep en bedrijf.

Edufit is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens, wij verwerken uitsluitend persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor een juiste invulling van onze taken als trainings- en adviesbureau. Persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met de relevante wet- en regelgeving op behoorlijke en zorgvuldige wijze.

Onder persoonsgegevens vallen de behaalde resultaten tijdens de *Opleiding Coach in het onderwijs*, hiervoor hanteren wij een bewaartermijn van vijf jaar.

De gegevens in de boekhouding worden bij Edufit tenminste zeven jaar bewaard, onder andere om aan de wettelijke verplichting te voldoen. Edufit verkoopt geen persoonsgegevens aan derden en worden alleen met derden gedeeld als dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van een overeenkomst, voor eisen rondom accreditatie of herregistratie en om te voldoen aan een eventuele wettelijke verplichting.

Bedrijven die persoonsgegevens verwerken in opdracht van Edufit, zoals de digitale leeromgeving van de *Opleiding Coach in het onderwijs*, sluit Edufit een verwerkersovereenkomst om eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens te waarborgen. Voor meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens door Edufit BV staat in onze privacyverklaring. Deze kun je downloaden via de website, www.edufit.nl/algemene-voorwaarden/.

Bijlage 1: Testimonials

2020 - 2021

“Per toeval aan deze opleiding begonnen. Maar wat fijn dat ik deze kans gekregen heb. Ik heb veel geleerd en hoop dat ik het nu allemaal een plekje kan geven en in de praktijk kan uitvoeren.”

Judith van Velzen

“De opleiding coach in het onderwijs is een activerend leertraject. Alle theorie wordt direct gekoppeld aan praktijksituaties en je wordt uitgedaagd hiermee te stoeien. Je persoonlijke en professionele ontwikkeling wordt nieuw leven ingeblazen. Je moet er veel voor doen maar dan krijg je er ook veel voor terug.”

Ilse Breetveld

“Begeleiden van collega's deed ik al. Omdat ik dit niet alleen op intuïtie wilde doen, begonnen aan de opleiding. Nu kan ik collega's ook coachen.”

Inger Mulder

“Het is een zeer leuke opleiding waar je alle facetten van het coachen onder de knie krijgt. Je krijgt genoeg tools om aan de slag te gaan met coachee's.”

Jaafar Ibrahimi

“Opleiding tot coach in het onderwijs bij Edufit is een opleiding waarbij professionaliteit vergroot wordt als coach. Er worden verschillende theorieën en modellen aangeboden die direct toepasbaar zijn in de praktijk. Theoretisch onderbouwde interventies worden aangeleerd op een activerende manier. Tijdens de opleiding word je uitgedaagd om de theorie, je vaardigheden en aangeleerde technieken direct uit te proberen en hierop te reflecteren. Kortom een uitdagende opleiding voor alle coaches om je gesprekken gestructureerd, doelgericht en succesvol te laten verlopen.”

Elke Stolk-Mooij

“Wil je een goede coach zijn in het Onderwijs is de Opleiding Coach in het Onderwijs de ideale opleiding om te doen. Je krijgt theorie die je toepast in de praktijk, je leert gespreksvaardigheden, je werkt aan praktijkopdrachten en bovenal leer jezelf kennen door veel te reflecteren. Wil je jezelf beter leren kennen en een goede coach zijn voor je collega's, dan is de Opleiding Coach in het Onderwijs de beste opleiding van heel Nederland!”

Jennifer van Randwijk

“De Opleiding Coach in het Onderwijs is een prettige en leerzame opleiding voor de professional die zichzelf graag wil uitdagen op het gebied van coaching. Na de opleiding mag je jezelf met recht coach noemen. Tijdens de opleiding krijg je ruim voldoende tools in handen om in de praktijk als coach aan de slag te gaan. De opleiding vergt de nodige inzet en jouw enthousiasme, maar het is absoluut goed te doen. Ik raad de opleiding ten zeerste aan.”

Bart Ongerling

“Deze opleiding brengt je 'next level' in je professionele handelen. Daarnaast maakt het je mijns inziens ook een rijker mens
Daarmee is het verrijkend en verdiepend en een echte aanrader!”

Lisa Valenteijn

De opleiding coach in het onderwijs heeft mij veel opgeleverd. niet alleen een breed theoretisch kader wat ik weer kan gebruiken bij mijn werk als coach op school, maar ook een beter inzicht in mijn eigen persoon door de reflecties die ik heb moeten doen. het heeft mij als coach en persoon sterker en beter gemaakt

Jacco Sandstra

De opleiding 'Coach in het onderwijs' is voor iemand die op school werkt maar geen lesgeeft zeker een toegevoegde waarde. Als onderwijsondersteunend personeel (schoolmaatschappelijk werker) geeft de opleiding mij inzicht in de positionering van het coachen van bijv. docenten, leerkrachten enz. en andere begeleidingsvormen.
Het heeft mij in ieder geval geholpen om een duidelijke structuur voor de coaching trajecten op te zetten binnen de school waar ik werk.

Mechtild Vreede