Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten

Opleidingsgids 2020-2021

Ben je docent, leidinggevende of heb jij een begeleidende rol in het onderwijs en wil jij handvatten voor het coachen van collega's op onderwijskundig vlak?

..... dan is deze *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* vast iets voor jou.

Om docenten goed te kunnen begeleiden is kennis van de onderwijskundige aspecten van het lesgeven vereist. Minstens zo belangrijk is het bezitten van goede begeleidingsvaardigheden. Voor het coachen van docenten zijn weer andere vaardigheden nodig. Aan al deze kanten wordt tijdens deze leergang gewerkt. Voor het begeleiden wordt gewerkt vanuit lesbezoeken met behulp van observatietools, op de verschillende deelgebieden van het lesgeven. De coaching richt zich op wat de docent wil bereiken en nodig heeft.

De *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* is een praktijkgerichte opleiding waarin je vaardigheden en kennis opdoet om goed te kunnen begeleiden en coachen. Deze zevendaagse training richt zich op het begeleiden, het coachen en daarnaast op de onderwijskundige, didactische kant. Door deze opleiding verkrijg of vergroot je jouw begeleidings- en coaching vaardigheden. Je leert hoe je de belangrijkste deelaspecten van het lesgeven kunt analyseren, observeren en begeleiden.

In deze opleidingsgids kun je lezen hoe het curriculum en de organisatie van de leergang eruitziet, wat je kunt leren en hoe er getoetst wordt of je de gewenste resultaten ook daadwerkelijk hebt bereikt.

Contact

Wil je inschrijven? Dat kan via de website van Edufit.

Wil je meer weten? Heb je vragen of opmerkingen? Neem dan contact op met:

Edufit
Lia Bijkerk

– 0182 51 92 92

l.bijkerk@edufit.nl

Inhoud

1. Uitvoerende organisatie 4
2. Resultaat 4
3. Visie op opleiden en leren 4
4. Deelnemers en niveau 5
5. Werkveld 5
6. Beroepsrollen 5
7. Curriculum 6
8. Didactische werkvormen 7
9. Toetsing 8
10. Studiebelasting 9
11. Literatuur 10
12. Opleider 10
13. Planning 10
14. Locatie en bereikbaarheid 11
15. Intakeprocedure 11
16. Organisatie 12
17. Investering en inschrijven 12
18. Kwaliteitszorg 13
19. Adviescommissie 14
20. Gedragscode, algemene voorwaarden en klachtenprocedure 14
21. Beschrijvingen van de cursusdagen 15

Bijlage: Testimonials 23

1. Uitvoerende organisatie

De 7-daagse *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* wordt uitgevoerd door Edufit.
Edufit is een onderwijskundig advies- en trainingsbureau met als missie: inspireren, stimuleren en faciliteren van professionals en organisaties op het gebied van onderwijs, trainingen en educatie.

2. Resultaat

Na het volgen van de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* kun je onderwijsbegeleiding en coaching bieden aan docenten, leerkrachten en trainers. Jouw begeleiding of coaching leidt tot een positief, persoonlijk, professioneel en vertrouwelijk leerklimaat en concrete leerresultaten. Je werkt in deze opleiding aan de ontwikkeling van jouw begeleidings- en coaching vaardigheden, zodat je deskundig en doelgericht jouw feedback en gesprekken vorm kunt geven.

3. Visie op opleiden en leren

De leergang is gebaseerd op de visie van ‘Activerend opleiden’. Deze visie op leren en opleiden berust op zeven pijlers.

Deze pijlers zijn:

1. Werken vanuit een fundament
2. Gebruik maken van breintips
3. Ervaringsleren als basis
4. Variatie in werkvormen
5. Benutten van verschillen
6. Motiveren en stimuleren
7. Toetsen van resultaten

Figuur 1: De pijlers van de didactische visie van activerend opleiden.

Inhoudelijk ligt het accent binnen de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* op de pijlers 2 tot en met 6, de pijlers Werken vanuit een fundament en Toetsen van resultaten worden niet in deze leergang behandeld.

4. Deelnemers en niveau

De 7-daagse *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* is vooral gericht op docenten, leidinggevenden en begeleiders in het onderwijs (PO, VO, MBO en HBO) die specialist willen worden op het gebied van begeleiding en coaching in het onderwijs.
Het niveau van de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* is HBO+, van de deelnemers wordt een actieve deelname verwacht.
Een cursusgroep van de Leergang bestaat uit minimaal 6 en maximaal 12 deelnemers. In een cursusgroep zitten startende en ervaren deelnemers door elkaar.

5. Werkveld

De *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* leidt docenten en begeleiders op, die werken in het primair, voortgezet, middelbaar of het beroepsonderwijs.
Het kenmerkende van het beroep docent is dat je moet beschikken over inhoud (vakmanschap) en over didactiek (meesterschap). Daarnaast is het belangrijk dat docenten vaardig zijn op het gebied van het toepassen van ICT.

Inhoud: De Vakman is inhoudelijk competent. De docent richt zich op het beroep of werkveld waarvoor wordt opgeleid. De vakinhoudelijke deskundigheid van de docent is actueel. De docent houdt de ontwikkeling van het beroep bij, zowel op theoretisch als op praktisch niveau en weet dit te vertalen naar de opleiding.

Didactiek: De Meester is didactisch competent. De docent kan de didactische basisprincipes toepassen bij het ontwikkelen van onderwijs, tijdens het uitvoeren van de lessen, bij het begeleiden van de leerlingen en bij het maken en beoordelen van toetsen.
Als professional kan een docent reflecteren en is hij gericht op verbetering en vernieuwing.

Technologie: De Techneut is technisch competent. De docent kan ICT toepassen tijdens het ontwikkelen en uitvoeren van de lessen, in het kader van de begeleiding van leerlingen en als hulpmiddel bij het toetsen. Eenvoudige technische problemen kan hij zelf oplossen.

6. Beroepsrollen

De zeven dagen van de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* zijn gekoppeld aan het begeleiden en coachen op de zes rollen van de leraar:
1. De leraar als gastheer
2. De leraar als presentator
3. De leraar als didacticus
4. De leraar als pedagoog
5. De leraar als afsluiter
6. De leraar als leercoach

Beroepsrol	**Omschrijving**
De leraar als gastheer	De gastheer betreft het contact en de relatie die een leraar met zijn leerlingen heeft. De psychologische basisbehoefte van relatie is voorwaardelijk voor het leerproces. De leraar ontvangt de leerlingen en geeft hen een welkom gevoel door vriendelijk te zijn. De leraar stemt af op de groep die hij voor zich heeft.
De leraar als presentator	De presentator vangt de aandacht van de leerlingen en houdt deze vast. Hij brengt structuur aan in de les en werkt aan concrete leerdoelen. De leraar als presentator is de leider in de klas.
De leraar als didacticus	De didacticus is in staat om leerlingen te laten leren en kan het leerproces van de hele klas en individuele leerlingen sturen en begeleiden. Hij maakt keuzes met betrekking tot leerstof passend bij de leerling en geeft een heldere instructie. Vanuit een duidelijke structuur varieert en activeert de didacticus in zijn les, gaat om met verschillen en maakt het leren zichtbaar.
De leraar als pedagoog	De pedagoog zorgt voor een veilig en stimulerend leerklimaat in de les en grijpt tijdig in bij verstoringen hiervan. Leerlingen voelen zich prettig in de klas bij de pedagoog. Ze kunnen zich op hun eigen manier ontwikkelen en vormen in relatie tot anderen.
De leraar als afsluiter	De afsluiter geeft de leerlingen zicht op de afgelopen les door een terugblik en samenvatting van de kern en lesdoelen. Hij reflecteert samen met de leerlingen op het leerproces, blikt vooruit en neemt afscheid van de leerlingen.
De leraar als leercoach	De leercoach kan leerlingen ondersteunen in hun ontwikkeling, heeft didactische en pedagogische coachvaardigheden en toont zich betrokken. Hij ontwikkelt meta-cognitieve en affectieve vaardigheden bij leerlingen die nodig zijn om optimaal zelfstandig en vervolgens zelfregulerend te werken.

Tabel 1: Beroepsrollen van de leraar

7. Curriculum

De zeven cursusdagen zijn verdeeld in 2 thema's. Elk thema is opgebouwd volgens het model van ervaringsleren. De fasen binnen elk thema zijn: ervaren, reflecteren, conceptualiseren en toepassen. De leerdoelen van de thema's worden getoetst tijdens de fase toepassen.
Hieronder staat een overzicht van de thema's.

Dag 13.00 – 17.00 uur	Rollen	Thema 1	Thema 2
Begeleiden van docenten			
1	Presentator Leercoach Gastheer Didacticus	Docentrollen	Feedback geven
2		Lesobservatie	Brein en leren
3		Ervaringsleren	Talenten
4		Differentiëren in de les	Communicatiestijlen
Coachen van docenten			
5	Pedagoog Leercoach	Coaching in het onderwijs	Gestructureerde gespreksvoering
6		Communicatiemodellen	Groeigesprek
Examen			
7	Afsluiter	Theorie toets	Presentaties eigen ontwikkeling

Tabel 2: Schematische weergave van het curriculum

Cursusdagen, e-learning en leren op de werkplek wisselen elkaar af en zijn gericht op de meest voorkomende beroepstaken van begeleiders van docenten. Voor de cursusdagen biedt deze opleiding bij Edufit ook de mogelijkheid tot hybride leren. Deelnemers kunnen per cursusdag kiezen of ze aanwezig zijn op de locatie of deelnemen op afstand via een digitaal platform.
Tijdens de cursusdagen en in de begeleiding wordt ingespeeld op jouw praktijksituatie. Er wordt binnen de opdrachten en toetsing gevraagd om de invulling te koppelen aan jouw eigen werk.
Tijdens iedere cursusdag wordt in het kader van ‘focus’ de samenhang tussen het programma, de leerdoelen, de pijler uit de visie van activerend opleiden en de rollen van de leraar gelegd.
Dit vindt zowel plaats in de beschrijving van de inhoud van de cursusdag als mondeling aan de hand van dia’s in de PowerPoint. Het is daarmee duidelijk aan welke doelen je werkt.
Na deze eerste kennismaking met het onderwerp kan nog niet verwacht worden dat je hierin competent bent. Om deze reden komen de doelen ook terug in de opdrachten en in de toetsen.
Vanaf de tweede cursusdag heeft elke cursusdag een terugblik op de inhoud van de vorige cursusdag. Tijdens de cursusdag ervaar je verschillende (digitale) werkvormen, waardoor je zelf kunt zien of dit leerzaam en motiverend is

8. Didactische werkvormen

De variatie in didactische werkvormen is heel groot en is een absolute kracht van deze opleiding. Alle soorten werkvormen worden gebruikt: ijsbrekers, spelvormen, discussievormen, werkopdrachten en docentgecentreerde werkvormen.

Hierbij wordt ook gebruik gemaakt van moderne media in de vorm van digitale werkvormen en tools. Daarbinnen wordt variatie aangebracht door de deelnemers werkvormen te laten uitvoeren die gekoppeld zijn aan de verschillende talenten.

9. Toetsing

Je moet een reële inspanning leveren om de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* met goed gevolg af te leggen. Aanwezigheid tijdens de lesdagen is niet voldoende. Transparantie van de toetsing geeft duidelijkheid over de procedures rondom toetsing.
Bij de start van de opleiding krijg je een overzicht van de te maken toetsen en het moment van inleveren voor feedback en de deadline voor het inleveren voor de beoordeling. Het is aan te raden om deze momenten zo veel mogelijk te benutten. Hieronder staat een overzicht van de toetsing.

Leeruitkomst	Toetsing	Tijdstip
Je kunt een docent effectieve, leerbevorderende feedback geven op de rol van gastheer / afsluiter	**Toets 1a** Verslag lesbezoek 1	Na bijeenkomst 1
Je kunt een docent feedback geven op de rol van presentator aan de hand van een observatietool	**Toets 1b** Verslag lesbezoek 2	Na bijeenkomst 2
Je kunt feedback geven op de rol van didacticus / pedagoog aan de hand van de uitgangspunten van activerende didactiek	**Toets 1c** Verslag lesbezoek 3	Na bijeenkomst 3
Je kunt een docent feedback geven op de rol van leercoach aan de hand van de communicatiestijlen	**Toets 1d** Verslag lesbezoek 4	Na bijeenkomst 4
Je kunt een docent resultaatgericht coachen door het voeren van een gestructureerd gesprek	**Toets 2a** Gespreksverslag 1	Na bijeenkomst 5
Je kunt een docent coachen op groei door het voeren van een gestructureerd gesprek	**Toets 2b** Gespreksverslag 2	Na bijeenkomst 6
Je kunt reflecteren op de toegepaste gespreksmodellen en coachtechnieken	**Toets 3** Reflectieverslag	Na bijeenkomst 6
Je kunt de basiskennis (BoK) met betrekking tot coaching, begeleiding en activerende didactiek reproduceren	**Toets 4** Mc-toets over de inhoud van de opleiding	Tijdens bijeenkomst 7
Je kunt jouw leeropbrengsten presenteren op een creatieve wijze	**Toets 5** Presentatie eigen ontwikkeling	Tijdens bijeenkomst 7

Tabel 3: Overzicht toetsvormen

De verschillende toetsen moeten minimaal het cijfer 5,5 hebben opgeleverd. Als je niet alle toetsen hebt afgerond, maar wel aanwezig bent geweest gedurende de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten,* ontvang je een **Bewijs van Deelname**.

10. Studiebelasting

Als je mee gaat doen aan deze *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten*, betekent dit dat je ervoor kiest een investering in tijd te maken. Wie 110 uur investeert, kan de opleiding met goed gevolg afronden.
Om Vakmanschap te verwerven is onze ervaring dat het zowel belangrijk is het geleerde toe te passen, als om het didactische jargon te beheersen en de belangrijkste theorie (de zogenaamde Body of Knowledge) te kunnen navertellen.

Dag	***Contact-uren***	***Zelfstudie***	***Uren***	***SBU-Totaal***
1	*4*	• Voorbereidingsopdrachten • Literatuur bestuderen • Lesbezoek met verslag (toets 1a)	• 2 • 3 • 6	15
2	*4*	• Literatuur bestuderen • E-learning volgen en mindset test invullen • Lesbezoek met verslag (toets 1b)	• 3 • 3 • 6	16
3	*4*	• Literatuur bestuderen • E-learning volgen • Talententest en leerstijlentest invullen • Lesbezoek met verslag (toets 1c)	• 3 • 2 • 1 • 6	16
4	*4*	• Literatuur bestuderen • E-learning volgen • Lesbezoek met verslag (toets 1d) • Invullen Test leraarsgedrag en Test ik ben oké, jij bent oké	• 4 • 2 • 6 • 1	17
5	*4*	• Opdracht DISC • Literatuur bestuderen • Resultaatgericht gesprek met verslag (toets 2a)	• 1 • 4 • 6	15
6	*4*	• Literatuur bestuderen • Groeigesprek met verslag (toets 2b) • Reflectieverslag (toets 3)	• 4 • 6 • 5	19
7	*4*	• Literatuur en hand-outs bestuderen voor de mc-toets (toets 4) • Presentatie eigen ontwikkeling (toets 5)	• 6 • 2	12
	28 uur		**82 uur**	**110 uur**

Tabel 4: Overzicht studiebelasting

11. Literatuur

De verplichte literatuur bij deze opleiding bestaat uit twee aan te schaffen boeken:

- Bijkerk, L., & van der Heide, W. (2016). *Activerende didactiek*. Houten: BSL.
- Slooter, M. (2018) *De zes rollen van de leraar.* Huizen: Pica

Daarnaast wordt ook literatuur verstrekt via de digitale leeromgeving:

- Bijkerk, L (2019) Coachen in het onderwijs. Pdf samengesteld uit eerdere werken.

12. Opleider

Tijdens de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* wordt een groep begeleid door één opleider. Deze opleider verzorgt de organisatie en uitvoering van de zeven cursusdagen en geeft feedback op de gemaakte toetsen. Daarnaast is zij het aanspreekpunt voor tussentijdse inhoudelijke vragen.
De opleider voor de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* is Lia Bijkerk.

Drs. Lia Bijkerk
Lia Bijkerk is sinds 1988 eigenaar van Edufit. Ze heeft na de Academie voor Lichamelijke Opvoeding, zowel Pedagogiek als Onderwijskunde gestudeerd aan de Universiteit Utrecht.
Zij volgde de geaccrediteerde post-hbo-opleiding 'Onderwijs en moderne media' bij de Hogeschool Leiden.
Lia heeft samen met Wilma van der Heide het boek: "*Het gaat steeds beter! Activerende werkvormen voor de opleidingspraktijk*" (BSL, 2006) geschreven. Daarna hebben ze samen ze de boekenreeks ontwikkeld '*Haal het beste uit jezelf*" voor docenten en studenten in het kader van de studieloopbaanbegeleiding (BSL, 2010). In augustus 2012 is hun boek over '*Activerend opleiden*' verschenen. Met de fotografe Iris Loonen heeft Lia de uitgave *'Water naar de zee dragen.... en 19 andere activerende werkvormen voor onderwijs, trainingen en workshops'* (BSL, 2009) gemaakt.
In november 2012 is bij uitgeverij Thema '*Aan het werk met Actiekaarten*' van Lia Bijkerk en Titia van der Ploeg verschenen: 64 activerende werkvormen om studenten en deelnemers zelf hun lesinhoud te laten verwerken. De tweede (gewijzigde) druk hiervan is in 2018 op de markt gebracht. In 2015 is het eerste boek verschenen in de BDB- reeks van BSL gericht op hbo-docenten. Dit boek heet *'Basiskwalificatie Examinering in het hoger beroepsonderwijs'*.
In juni 2016 is het tweede deel verschenen *'Activerende didactiek. Gevarieerd lesgeven in het hoger beroepsonderwijs.'*
Lia heeft veel ervaring met het opleiden van docenten. In 2018-2019 heeft Lia de 10-daagse post-hbo Leergang *Docent als Coach* ontwikkeld en uitgevoerd.

13. Planning

De uitvoeringsdata in het schooljaar 2020-2021 zijn gepland op donderdag:

- 28 januari 2021
- 18 februari

- 11 maart
- 8 april
- 22 april
- 20 mei
- 17 juni

Elke cursusdag is op donderdag van 13.00 – 17.00 uur. De cursusdagen zijn om de 3 à 4 weken ingeroosterd, de tussenliggende tijd is noodzakelijk voor het lezen van literatuur, voeren van gesprekken, maken van opdrachten en het voorbereiden van de volgende cursusdag.

Het rooster van de incompanygroepen van de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* wordt in overleg met het management van de opleidingsinstituten vastgesteld.

14. Locatie en bereikbaarheid

De open-inschrijvingsgroep volgt de *Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* in de accommodatie van Edufit, Graaf Florisweg 30 in Gouda. Hier is een ruime zaal beschikbaar, met daarin een flexibele opstelling met twee smartboards en een goede wifi-verbinding. Hierdoor is het makkelijk is om van een plenaire organisatie naar groepswerk te gaan.

De zaal heeft voldoende daglicht en het is een voordeel dat je tijdens pauzes makkelijk naar buiten kunt.

De accommodatie is goed bereikbaar met het openbaar vervoer en per auto. Gouda Centraal Station bevindt zich op 5 min loopafstand.
Met de auto kun je vanaf de A12, de A20, de N11 en de N207 de accommodatie in 8 minuten bereiken. Edufit heeft 7 parkeerplaatsen op eigen terrein. Mochten deze parkeerplaatsen bezet zijn, kun je betaald parkeren op het parkeerterrein Vossenburchkade of in de parkeergarage naast het station.

De accommodatie van de incompanygroepen van de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* wordt in overleg met het management van de opleidingsinstituten vastgesteld.

15. Intakeprocedure

Voor toelating gelden de volgende voorwaarden:

- Je hebt een HBO werk- en denkniveau en kan dit aantonen door middel van diploma's of onderbouwen door activiteiten en/of werkervaring in de afgelopen vijf jaar
- Je kunt voldoende tijd investeren in de voorbereiding van de cursusdagen en het uitvoeren van de opdrachten en toetsen
- Je draagt tijdens de cursusdagen mede zorg voor een veilige leeromgeving door van de andere deelnemers te willen leren door oefening, feedback en samenwerking en respecteert de vertrouwelijkheid en de privacy van de deelnemers

- Je hebt een kritische houding ten aanzien van het eigen functioneren, bent bereid tot zelfreflectie en in staat tot het ontvangen van feedback
- Je bent bereid om jouw eigen leerdoelen te formuleren en te bewaken
- Je werkt in het onderwijs als begeleider van (nieuwe) leerkrachten of docenten of je wilt in de toekomst in deze functie gaan werken.
- Je hebt mogelijkheden om tijdens de Leergang de vereiste praktijkervaring op te doen bij een stage- of werkadres

Als je met de opleiding mee gaat doen, vul je vooraf in de leeromgeving het intakeformulier in.

16. Organisatie

In deze opleiding maken we gebruik van hybride leren, je kunt per cursusdag kiezen of je deelneemt op locatie in Gouda of op afstand vanuit huis.
Voorafgaand aan de eerste cursusdag krijg je een mailtje met daarin informatie over de eerste cursusdag. Ook krijg je instructie hoe je in de digitale leeromgeving aNewSpring kunt inloggen om de voorbereidende opdrachten te maken.
De volgende documenten worden digitaal aangeleverd in de digitale leeromgeving, zodat je deze op jouw laptop of tablet kan gebruiken tijdens de les of bij de voorbereiding:

- Opleidingsgids en toetshandleiding
- Toetsbeleid
- Hand-outs van de PowerPointpresentaties
- Aanvullende bronnen

In de digitale leeromgeving kun je opdrachten maken en de toetsen inleveren. In het leerpad worden jouw vorderingen zichtbaar.
Edufit is niet verantwoordelijk voor de werking van de leeromgeving en de gebruikte digitale tools en de wijze waarop de aanbieders van deze tools omgaan met de gegevens van de deelnemers na het inloggen. Met aNewSpring is een verwerkersovereenkomst gesloten die voldoet aan de AVG.

17. Investering en inschrijven

Voor de open-inschrijvingsgroep kost de complete Leergang van 7 cursusdagen **€ 2.400,00 inclusief btw.** Hierbij is inbegrepen: de boeken *Activerende didactiek* en *De zes rollen van de leraar*, het gebruik van de digitale leeromgeving, koffie/thee, materiaalkosten, Het is mogelijk om de betaling van de opleiding te spreiden. Neem hierover vooraf contact op met Edufit.
Inschrijven kan door middel van het inschrijfformulier op de website van Edufit.

Edufit is een erkend UWV-scholingsbedrijf. Het UWV heeft in hun systeem opleidingsinstituten vermeld staan die door hen als UWV Scholingsaanbieder erkend worden. Deze opleidingsinstituten zijn gecontroleerd op kwaliteit en of het werkelijk beroepsopleidingen betreft met de juiste inhoud, diploma's en natuurlijk de aansluiting op het werkveld en kans op een baan. Dat betekent dat het UWV in bepaalde gevallen een financiële bijdrage kan leveren voor de leergangen en trainingen die bij Edufit gevolgd worden.

Annulering is kosteloos tot 2 maanden voor aanvang van de Leergang. Bij annulering tussen 2 en 1 maand voor de start wordt 20% van de prijs in rekening gebracht. Bij annulering tussen 4 en 2 weken voor de aanvang van de Leergang wordt 50% van de prijs in rekening gebracht. Bij annulering vanaf 2 weken voor de aanvang van de Leergang wordt het volledige bedrag in rekening gebracht. Bij annulering kun je wel je kosteloos laten vervangen door een andere deelnemer. De factuur wordt verstuurd na de start van de Leergang. De betalingstermijn bedraagt 30 dagen.

Voor een incompanygroep van de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* wordt een offerte uitgebracht voor het opleidingsinstituut.

18. Kwaliteitszorg

Edufit heeft een systeem van kwaliteitszorg waardoor de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* structureel de zogenaamde Plan-Do-Check- Act (PDCA) cyclus van Deming doorloopt:

- Plan (te ondernemen activiteiten)
- Do (uitvoering)
- Check (rapportage over uitgevoerde activiteiten)
- Act (bijstellen en aanscherpen activiteitenplan)

De kernboodschap van deze Deming cirkel is: wil je het echt beter doen dan gisteren en het stukken beter doen dan je concurrent, dan moet je continu verbeteren (Mulders, 2010). Hiervoor zijn er verschillende evaluatievormen en evaluatiemomenten tijdens de opleiding ingebouwd.

1. Evaluatie door de deelnemers

Elke cursusdag wordt aan het eind mondeling geëvalueerd door middel van een steeds wisselende activerende werkvorm. Aan het eind van de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* vullen de deelnemers een digitale enquête in.

2. Evaluatie door het opleidersteam

Twee keer per jaar komt het opleidersteam bij elkaar om de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten* te evalueren en om te brainstormen over grotere aanpassingen in inhoud of organisatie.

3. Evaluatie door de adviescommissie

Edufit overlegt jaarlijks met de Adviescommissie over de aansluiting van de doelstellingen van de training op de behoeften van en de ontwikkelingen in het werkveld.

Het resultaat van de evaluaties kan aanleiding geven tot bijstelling van opleidingen en trainingen.

19. Adviescommissie

Voor Edufit is een onafhankelijke Adviescommissie aangesteld. Zij is belast met de beoordeling van de vraag of het curriculum is afgestemd op de behoeften van het werkveld.
De opleidingen worden door de Adviescommissieleden jaarlijks geëvalueerd zodat een proces van permanente kwaliteitscontrole wordt gerealiseerd. De samenstelling van deze commissie is representatief voor het werkveld waarvoor de opleiding is bedoeld.

De Adviescommissie van Edufit bestaat uit:

- **Drs. Roland van Dalen,** docent bedrijfskunde aan de Academie voor Management en Bestuur van Avans Hogeschool. Eigenaar Van Dalen Opleiding & Advies (VDO&A)
- **Drs. Femke Weitenberg,** docent Management & Organisatie bij het Instituut voor Rechtenstudies van de Hanzehogeschool Groningen.
- **Drs. Jelle Jan de Schipper,** opleider / adviseur bij de Netherlands School of Public & Occupational Health (NSPOH)
- **Martine Vecht,** trainer, auteur, professional organizer. Eigenaar van de School voor Organizing.
- **Annelies Ranzijn, Med,** onderwijskundig adviseur tweedelijnsteam Hogeschool Inholland.
- **Drs. Esther Struijs,** functioneel / content beheerder FHEC, Fontys Hogescholen

20. Gedragscode, algemene voorwaarden en klachtenprocedure

Edufit is aangesloten bij de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO). De NRTO is de overkoepelende brancheorganisatie voor alle particuliere trainings- en opleidingsbureaus in Nederland.
De leergangen en trainingen van Edufit voldoen aan de eisen die de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding heeft opgesteld. Hiervoor heeft Edufit in 2017 het NRTO-keurmerk ontvangen. Het NRTO-keurmerk is de erkenning voor kwaliteit en professionaliteit in de private opleidingsbranche. Door het NRTO-keurmerk kunnen klanten ervan uitgaan dat Edufit voldoet aan hoge kwaliteitseisen op het gebied van transparantie over producten en diensten, adequate dienstverlening, professionele omgang met klanten en deskundigheid van het personeel.
Een onafhankelijke, externe certificerende instelling toetst of een aanbieder aan de kwaliteitseisen voldoet. Het NRTO-keurmerk wordt afgegeven door de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO), de brancheverenigingvoor private opleiders. Zie voor meer informatie www.nrto.nl/keurmerk

Edufit voldoet als lid van de NRTO aan de **gedragscode** die de NRTO heeft opgesteld.

- Geldig in geval van een open inschrijving bij Edufit, gedragscode consumenten
- Geldig in geval van maatwerktrajecten, gedragscode business to business, beroep en bedrijf

Edufit voldoet als lid van de NRTO aan de **algemene voorwaarden** die de NRTO heeft opgesteld.

- Geldig in geval van een open inschrijving bij Edufit, algemene voorwaarden consumenten
- Geldig in geval van maatwerktrajecten, algemene voorwaarden business to business, beroep en bedrijf

Daarnaast heeft de NRTO een **klachten- en geschillenprocedure** opgesteld die Edufit als lid hanteert. In geval van maatwerktrajecten: Zie voor de klachtenregeling artikel 17 van de bovenstaande algemene voorwaarden beroep en bedrijf.
Edufit is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens, wij verwerken uitsluitend persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor een juiste invulling van onze taken als trainings- en adviesbureau. Persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met de relevante wet- en regelgeving op behoorlijke en zorgvuldige wijze.
Onder persoonsgegevens vallen de behaalde resultaten tijdens de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten*, hiervoor hanteren wij een bewaartermijn van vijf jaar.
De gegevens in de boekhouding worden bij Edufit tenminste zeven jaar bewaard, onder andere om aan de wettelijke verplichting te voldoen. Edufit verkoopt geen persoonsgegevens aan derden en worden alleen met derden gedeeld als dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van een overeenkomst, voor eisen rondom accreditatie of herregistratie en om te voldoen aan een eventuele wettelijke verplichting.
Bedrijven die persoonsgegevens verwerken in opdracht van Edufit, zoals de digitale leeromgeving van de *Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten*, sluit Edufit een verwerkersovereenkomst om eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens te waarborgen. Voor meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens door Edufit BV staat in onze privacyverklaring. Deze kun je downloaden via de website, www.edufit.nl/algemene- voorwaarden/.

21. Beschrijvingen van de cursusdagen

Op de volgende bladzijden vind je een korte beschrijving van de inhoud van de cursusdagen, de rol van de leraar waaraan gewerkt wordt en de doelen die deze cursusdag centraal staan.
Ook worden de onderwerpen van deze dag in het programma vermeld.

Dag 1

Tijdens deze dag maak je kennis met elkaar en krijg je eerst informatie over de opleiding en de digitale leeromgeving.
Het eerste thema gaat over de zes docentrollen en kernkwaliteiten. Welke kwaliteiten zijn belangrijk voor een goede docent en welke (kern)kwaliteiten bezit jij zelf? De docentrollen en jouw kwaliteiten worden gekoppeld aan de ontwikkelingsfasen van een docent.

Bij het tweede thema wordt er aandacht besteed aan het geven van feedback. Je leert hoe je effectieve en goed geformuleerde feedback kunt geven om het leerrendement zo groot mogelijk te laten zijn. Je oefent dit door elkaar feedback te geven op een korte presentatie.

Een rode draad tijdens de cursusdag is het bespreken van de ervaren werkvormen met daarbij de tips van de trainer en de vertaalslag naar de eigen praktijk.

Rol van de leraar: Presentator en afsluiter

Doelen:
Na afloop van de cursusdag kun je...
- kernkwaliteiten en ontwikkelingsfasen van een docent koppelen aan docentrollen
- effectieve, ontwikkelingsgerichte feedback geven

Programma:
- Introductie
- Docentrollen
- Feedback geven
- Afsluiting

Dag 2

We staan tijdens het eerste thema stil bij effectief en succesvol klassenmanagement en hoe je dit kunt herkennen. Verschillende observatieformulieren voor het observeren van lessen van leraren die jij begeleidt komen langs. Verschillen, overeenkomsten en voorkeuren wat betreft deze formulieren worden besproken.

Tijdens het eerste thema van deze cursusdag wordt aandacht besteed aan informatie over ‘Brein en leren’ zodat je weet wat docenten wel en juist beter niet kunnen doen tijdens hun lessen. Als voorbereiding op deze dag heb je een e-learning over de werking van het brein gevolgd. Tijdens dit thema gaan we in op het benutten van deze kennis in het ontwerpen en geven van lessen. Er worden zeven breintips besproken waarmee elke docent het optimale uit zijn les kan halen.

Een rode draad tijdens de cursusdag is het bespreken van de ervaren werkvormen met daarbij de tips van de trainer en de vertaalslag naar de eigen praktijk.

Rol van de leraar: Presentator

Doelen:
Na afloop van de cursusdag kun je...
- een observatietool samenstellen om een docentrol goed te observeren
- feedback geven op de praktische toepassing van breintips

Programma:
- Introductie en terugblik
- Lesobservatie
- Brein en leren
- Afsluiting

Dag 3

Tijdens het eerste thema krijg je informatie over de het model van ervaringsleren. Je reflecteert op jouw eigen voorkeuren van leren en de consequenties daarvan op het onderwijs. Het uitgangspunt is dat in een volwaardig leerproces alle fasen aan bod komen.

Met een grote variatie in werkvormen kom je met onderwijs tegemoet aan de verschillen tussen mensen. Elk mens is op een andere manier getalenteerd en dat bepaalt zijn voorkeuren voor bepaalde activiteiten. Tijdens deze bijeenkomst leer je acht verschillende talenten te herkennen en te benutten. Het effect van het inzetten hiervan is dat alle leerlingen zich aangesproken en uitgedaagd voelen. Je benut de kennis over talenten voor variatie in werkvormen voor een hoger leerrendement bij de begeleiding van docenten.

Een rode draad tijdens de cursusdag is het bespreken van de ervaren werkvormen met daarbij de tips van de trainer en de vertaalslag naar de eigen praktijk.

Rol van de leraar: Didacticus en pedagoog

Doelen:
Na afloop van de cursusdag kun je...
- feedback geven op het benutten van leerstijlen in de praktijk
- feedback geven op het benutten van talenten in de praktijk

Programma:
- Introductie en terugblik
- Ervaringsleren
- Talenten
- Afsluiting

Dag 4

Het eerste thema gaat over differentiëren. Omgaan met verschillen betekent dat leerlingen ongelijk behandeld worden op grond van kennis die je hebt over relevante verschillen. In de praktijk differentiëren docenten hoofdzakelijk op basis van prestatieverschillen. Om betere resultaten te halen willen docenten zich steeds nadrukkelijker bezighouden met het ontplooien van de verschillende talenten van alle leerlingen. Ook deze kennis kun je benutten bij het observeren van docenten en het geven van adviezen.

Tijdens het tweede thema staan verschillende aspecten van de communicatie en soorten vragen die je kunt stellen als coach centraal. Wanneer je je bewust bent van je eigen voorkeuren, kun je gedrag van anderen ook beter in perspectief plaatsen. Er worden verschillende communicatiestijlen besproken.

Een rode draad tijdens de cursusdag is het bespreken van de ervaren werkvormen met daarbij de tips van de trainer en de vertaalslag naar de eigen praktijk.

Rol van de leraar: Leercoach

Doelen:
Na afloop van de cursusdag kun je...
- feedback geven op het benutten van differentiatiemogelijkheden in de praktijk
- reflecteren op jouw eigen communicatiestijl

Programma:
- Introductie en terugblik
- Differentiëren in de les
- Communicatiestijlen
- Afsluiting

Dag 5

Tijdens deze dag staat in het teken van het coachen van docenten, er worden tijdens het eerste thema basisprincipes van coaching in het onderwijs besproken. Er is aandacht voor het verschil tussen begeleiden en coachen en het gaat deze dag specifiek om het coachen op resultaten.

In het tweede thema wordt gekeken hoe je door een gestructureerd gesprek een stagiaire of collega kunt coachen. Hiervoor krijg je verschillende modellen aangereikt. Je gaat het voeren van een gestructureerd begeleidingsgesprek oefenen.

Een rode draad tijdens de cursusdag is het bespreken van de ervaren werkvormen met daarbij de tips van de trainer en de vertaalslag naar de eigen praktijk.

Rol van de leraar: Leercoach

Doelen:
Na afloop van de cursusdag kun je...
- de basisprincipes van coaching in het onderwijs benoemen
- een gestructureerd coachingsgesprek voeren

Programma:
- Introductie en terugblik
- Coaching in het onderwijs
- Gestructureerde gespreksvoering
- Afsluiting

Dag 6

Bij het eerste thema gaat het over communicatiemodellen. Als eerste wordt het model van Transactionele Analyse besproken. Je leert de verschillende basishoudingen en gedragingen volgens het TA-model te herkennen. Daarnaast bespreken we het model de Roos van Leary, die erg handig is om gedrag te begrijpen en te kunnen beïnvloeden als begeleider.

Bij het tweede thema van deze dag gaat het over het coachen op leerdoelen in de vorm van het voeren van een groeigesprek. Je oefent hoe je het NLP-coachmodel kunt gebruiken als basis voor een groeigesprek.

Een rode draad tijdens de cursusdag is het bespreken van de ervaren werkvormen met daarbij de tips van de trainer en de vertaalslag naar de eigen praktijk.

Rol van de leraar: Leercoach

Doelen:
Na afloop van de cursusdag kun je...

- de toepassingsmogelijkheden van de verschillende communicatiemodellen herkennen
- het NLP-coachmodel als basis voor een groeigesprek benutten

Programma:

- Introductie en terugblik
- Communicatiemodellen
- Groeigesprek
- Afsluiting

Dag 7

Deze laatste middag beginnen we na de terugblik met een multiple choice toets over de theorie uit de boeken, het pdf-bestand en wat is besproken tijdens de cursusdagen.

De middag zal worden afgesloten met presentaties over de ontwikkeling die je hebt doorgemaakt tijdens de leergang. De opbrengsten van de leergang worden op een creatieve wijze met elkaar gedeeld.

Rol van de leraar: Afsluiter

Doelen:
Na afloop van de cursusdag kun je...

- De basiskennis (BoK) met betrekking tot coaching, begeleiding en activerende didactiek reproduceren
- Jouw leeropbrengsten presenteren op een creatieve wijze

Programma:

- Introductie en terugblik
- Theorie toets
- Presentaties eigen ontwikkeling
- Afsluiting

Bijlage: Testimonials

2020 – Uitgevoerd in opdracht van LOC, cursusplaats Utrecht

Goed georganiseerd, heldere opdrachten, kennis van de docent is boven niveau.

Naomi Brouwer, Docent chemie Techniek College Rotterdam

Lia is heel deskundig en weet haar deskundigheid enthousiast en duidelijk over te brengen. Ze stelt hoge eisen aan de cursisten en de opdrachten zijn pittig, het niveau van de opleiding is hoog. Dit was in het begin even erg wennen voor mij, omdat ik al bijna 15 jaar niet meer een dergelijke opleiding heb gedaan. Maar alle opdrachten zijn zo duidelijk omschreven (kunnen veel scholen en vervolgopleidingen een voorbeeld aan nemen), dat het al snel duidelijk werd. Lia geeft erg heldere feedback, en je mag de toetsen herkansen, zodat je echt kunt ontwikkelen/groeien, en niet direct afgerekend wordt. Ik heb er veel van geleerd en soms was het ook een pittige uitdaging. Lia is gelukkig heel betrokken bij de cursisten en is altijd voor overleg beschikbaar als dat nodig is.
De opleiding zat zo in elkaar dat het echt 'practice what you preach' was, je kon de theorie dus ook ervaren. Ik verheug me erop om met de nieuwe kennis en vaardigheden volgend schooljaar een nieuwe zij-instromer gericht te kunnen begeleiden. Dank je wel Lia!

Lillemaj van Genen, leerkracht PO en begeleider stagiaires Piekschool

Een gedegen opleiding die heel goed in elkaar zit. Ik heb er niets aan toe te voegen.
Lia is een hele goede docent, begeleider en coach. Edufit heeft een fijne overzichtelijke leeromgeving. Voor mij is dit een hele nuttige en leerzame opleiding geweest.
We kregen veel informatie tijdens de lessen. Leuke werk- en organisatievormen tijdens de lessen.
De docent houdt ook heel goed rekening met persoonlijke omstandigheden van iedereen.
Kortom, top!

Joke Kortenhoeven, leerkracht PO en begeleider PCPO

De Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten is een opleiding waar je echt wat aan hebt. De aangeboden theorie is meteen bruikbaar in de praktijk en de trainingsdagen waren gevuld veel afwisselende werkvormen. Ik de opleiding met zeer veel plezier gevolgd.

Maaike Schroots, docent VO, Zuiderzeecollege

Zeer informatieve opleiding met een uitermate kundige cursusleider.

Ineke Siebelt, docent VO, Terra

Deze leergang heeft mij geholpen richting te geven aan mijn lesbezoeken en coachgesprekken, waardoor ik goed de diepte in kan gaan en het beste uit docenten kan halen. Een aanrader om een bekwame coach te worden.

Christel Verkerk, docent VO en intern begeleider Don Bosco College

De Leergang Onderwijskundig begeleiden en coachen van docenten, geeft je de mogelijkheid om nog een keer te kijken naar je eigen onderwijs en geeft je de handvatten om deze kennis met andere te delen.

Robin Wolfert, *Docent chemie Techniek College Rotterdam*