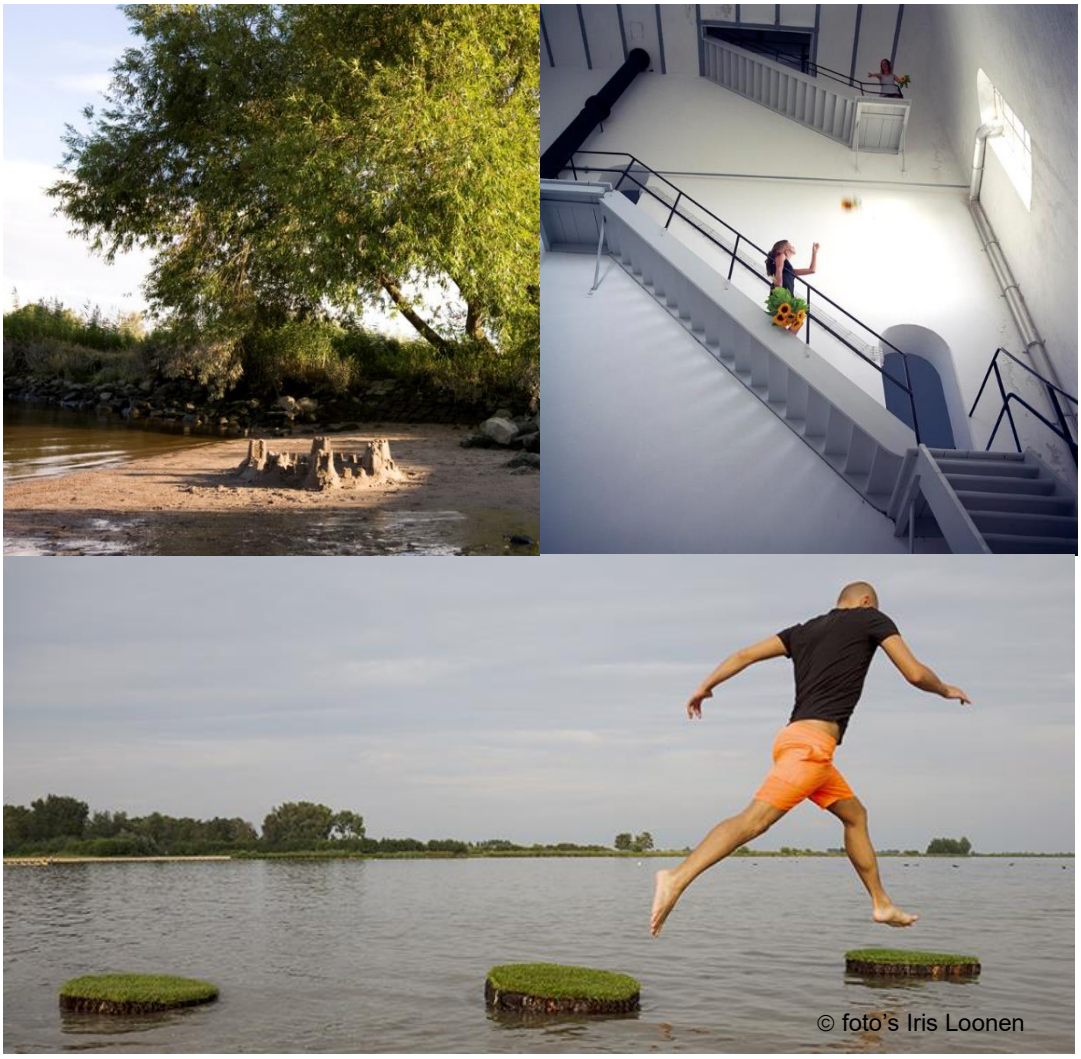
Training Didactische inzet van ICT

Basis voor implementeren van ICT in het onderwijs



Onderdeel van de Leergang Didactiek, ICT en Onderwijs

Opleidingsgids 2020 - 2021

Ben je docent, trainer, onderwijskundige of ICT-ondersteuner, en ben je op zoek naar inspiratie om jouw werk met behulp van ICT boeiender en effectiever te maken?

..... dan is deze Training Didactische inzet van ICT vast iets voor jou.

Onderzoek laat zien dat Informatie- en Communicatie-technologie (ICT) onderwijs aantrekkelijker en effectiever kan maken. Als ICT op de juiste manier wordt ingezet zorgt het er namelijk voor dat de motivatie van studenten toeneemt, de leerprestaties verbeteren en het leerproces efficiënter wordt. Maar niet alleen op primair niveau kan ICT zorgen voor meer efficiëntie. Ook de organisatie van leren verloopt sneller door ICT-middelen goed in te zetten en door de voorzieningen die er zijn optimaal te gebruiken. Maar hoe kun je ICT nu op de juiste manier gebruiken? Hoe teams van docenten en trainers daarbij ondersteunen?

Op deze vragen wordt verder ingegaan in deze vijf daagse training *Didactische inzet van ICT.* Je leert om vanuit een stevig fundament na te denken over de toepassing van ICT in jouw organisatie. Daarbij maak je bewuste keuzes tussen online en face tot face leren.

Deze training is een apart onderdeel van een dertien daagse *leergang Didactiek, ICT en Onderwijs*, waarin we alle thema's rond ICT in het onderwijs behandelen. Dat gaan we doen door te werken aan drie digitale competenties: implementeren, activeren en communiceren. Deze competenties ga je benutten in jouw eigen praktijk als docent/trainer of als procesbegeleider. Alles wat je leert ga je meteen in de praktijk uitvoeren, waardoor je de voordelen ervan snel zult ervaren.
De andere onderdelen zijn: een training van 4 dagen gericht op het activeren met ICT en een training van 4 dagen gericht op kennisclips maken.

In deze opleidingsgids vind je een beschrijving van de training *Didactische inzet van ICT*. Je kunt lezen hoe het curriculum en de organisatie van de opleiding eruitziet, wat je kunt leren en hoe er getoetst wordt of je de gewenste resultaten ook daadwerkelijk hebt bereikt.

Contact

Wil je inschrijven? Dat kan via de website van Edufit. Wil je meer weten? Heb je vragen of opmerkingen? Neem dan contact op met: **Lia Bijkerk**

0182 – 51 92 92

l.bijkerk@edufit.nl

Inhoudsopgave

1. Uitvoerende organisatie 4
2. Resultaat van de opleiding: Visie op het inzetten van ICT 4
3. Visie op opleiden en leren 4
4. Deelnemers en niveau 5
5. Werkveld 5
6. Beroepsprofiel 5
7. Competenties 7
8. Curriculum 7
9. Didactische werkvormen 9
10. Bronnen 9
11. Toetsing 9
12. Studiebelasting 10
13. Opleider 10
14. Planning 12
15. Intakeprocedure 12
16. Organisatie 13
17. Locatie en bereikbaarheid 13
18. Investering en inschrijven 14
19. Adviescommissie 15
20. Kwaliteitszorg 15
21. Gedragscode, algemene voorwaarden, klachtenprocedure en privacy 16
22. Beschrijvingen van de cursusdagen 17

Bijlage: Testimonials van deelnemers van de complete leergang 23

1. Uitvoerende organisatie

Edufit is een onderwijskundig advies- en trainingsbureau met als missie: inspireren, stimuleren en faciliteren van professionals en organisaties op het gebied van onderwijs, trainingen en educatie.

2. Resultaat van de opleiding: Visie op het inzetten van ICT

Het resultaat van deze basistraining is dat je een **visie** krijgt op het didactisch inzetten van ICT als hulpmiddel om de leerresultaten van jouw deelnemers te vergroten. Met deze duidelijke visie kun je inhoud, didactiek en technologie zorgvuldig op elkaar afstemmen zodat er een wisselwerking ontstaat tussen de leerdoelen, de lessen en trainingen en de toetsing. Onderwijsontwikkelaars, onderwijskundigen en opleidingsmanagers kunnen deze leergang gebruiken om een fundament te creëren om daarvanuit docenten te coachen om ICT op een verantwoorde manier in te zetten.

Je leert hoe je de didactische inzet van ICT optimaal kan benutten in jouw beroepspraktijk. Daarbij krijg je een breed beeld van de mogelijkheden van ICT binnen het onderwijs en trainingen. Je leert de didactische mogelijkheden op het gebied van digitale media kennen en deze inzetten in waar ze een meerwaarde opleveren. Je gaat na of je met behulp van ICT studenten keuzemogelijkheden kunt bieden waardoor het onderwijs meer gedifferentieerd en gepersonaliseerd wordt en waardoor de talenten van studenten beter benut worden.
Ook denk je na over de mogelijkheden van digitaal toetsen en het benutten van digitale leermiddelen als voorbereiding op of verwerking van de lessen. Dit past dus heel goed bij het werkveld van onderwijs en trainingen en bij de beroepsrollen van ontwerper, uitvoerder, begeleider, beoordelaar en facilitator van leertrajecten.
Door over de grenzen van jouw eigen vak te kijken zorg je ervoor dat ontwerp en uitvoering van het onderwijs passen bij de missie, visie en het beleid van jouw opleiding.

3. Visie op opleiden en leren

De training is gebaseerd op de visie van ‘Activerend opleiden’. Deze visie op leren en opleiden berust op zeven pijlers. Deze zeven pijlers zitten dusdanig ingebed in het programma, dat je deze uitgangspunten direct kunt toepassen in jouw praktijk.
De pijlers zijn:

1. Werken vanuit een fundament
2. Gebruiken van breintips
3. Ervaringsleren als basis
4. Variatie in werkvormen
5. Benutten van verschillen
6. Motiveren en stimuleren
7. Toetsen van resultaten

Figuur 1: De pijlers van de didactische visie van activerend opleiden.

4. Deelnemers en niveau

De *training Didactische inzet van ICT* richt zich op docenten in het voortgezet-, beroeps- en wetenschappelijk onderwijs en op trainers en opleiders in het werkveld van bedrijfsopleidingen. Daarnaast is de leergang geschikt voor procesbegeleiders zoals onderwijskundigen, opleidingsmanagers en ICT-ondersteuners.
De deelnemers aan de training beschikken over een afgeronde opleiding op hbo/wo-niveau. Het niveau van de opleiding is hbo+.

Van jou wordt een actieve deelname verwacht en enige affiniteit met ICT of een ander belang om je in de mogelijkheden van ICT te bekwamen. Voor het goed kunnen participeren tijdens de cursusdagen is het meebrengen van een laptop met oortjes of koptelefoon wel belangrijk.

Een cursusgroep bestaat uit minimaal 5 en maximaal 10 deelnemers. Hierbij zitten docenten en procesbegeleiders door elkaar. Iedereen kan vanuit een eigen rol en perspectief het geleerde benutten met als doel om het leerproces te verbeteren. De meerwaarde van diversiteit onder de deelnemers is dat er vanuit meer perspectieven naar de verschillende modellen, tools en implementatiemogelijkheden gekeken kan worden.

5. Werkveld

De *training Didactische inzet van ICT* leidt professionals (docenten, trainers, onderwijskundigen, opleidingsmanagers, ICT-ondersteuners, etc.) op, die werken:

1. in het onderwijswerkveld:
    - Voortgezet onderwijs
    - Regulier middelbaar beroepsonderwijs in diverse vormen
    - Regulier bekostigd en niet-bekostigd hoger beroepsonderwijs
    - Wetenschappelijk onderwijs
2. bij bedrijfsopleidingen:
    - Particuliere cursusaanbieders / trainingsbureaus
    - Bedrijven met interne opleidingen
    - Zelfstandig als zzp-er of vanuit een eigen bedrijf
3. als expert binnen een organisatie/bedrijf met daarbij een extra taak om kennis te delen met collega’s.

6. Beroepsprofiel

Het hierboven beschreven werkveld heeft steeds meer behoefte aan professionals binnen verschillende rollen, die naast inhoudelijk en didactisch bekwaam, ook vaardig zijn op het gebied van het effectief didactisch toepassen van ICT.

De rol van ontwikkelaar van onderwijs
Door kennis te hebben van de mogelijkheden van diverse apps en tools en de didactische waarde te kennen van Flipping the Classroom, e-learning en blended-learning kan ICT bij het ontwerpen van onderwijs, lessen en trainingen zo goed mogelijk worden benut.
Door te werken aan vaardigheden met betrekking tot het inrichten van de apps en tools weet je niet alleen wat het nut is van deze tools, maar kun je deze ook direct inzetten als leermiddel in de eigen praktijk. Als opleidingsmanager kun je daardoor betere beslissingen nemen over welke tools door de opleiding worden gefaciliteerd en gefinancierd.

De rol van uitvoerder van onderwijs
Veel docenten vinden het gebruik van ICT in een bijeenkomst spannend, omdat ze minder gewend zijn om gebruik te maken van de mogelijkheden van het internet, het digibord en de mogelijkheden van een digitale leeromgeving en social media.
Kennis van de do's en don'ts omtrent diverse apps en tools, geeft de docenten meer zelfvertrouwen en laat ondersteuners zien waar zij toegevoegde waarde kunnen bieden. Door hiermee te oefenen in een veilige omgeving en te leren hoe je eenvoudige technische problemen op kunt lossen, werk je aan jouw vaardigheden om ICT te gebruiken tijdens bijeenkomsten. Als onderwijskundige of ICT-ondersteuner kun je docenten adviseren bij de inrichting van hun onderwijs of bij de praktische uitwerking van de tools.

De rol van begeleider van leerprocessen
ICT kan het makkelijker maken om studenten of docenten te laten samenwerken. Voor de docent is het een hulpmiddel om studenten bij stages en groepsopdrachten te monitoren, voor de procesbegeleiders kan ICT waardevol zijn om met collega's samen te werken.
Ook hierbij helpt het als je kennis hebt van de mogelijkheden en daarnaast de vaardigheden krijgt om deze mogelijkheden ook efficiënt en effectief in te zetten.

De rol van beoordelaar van leerprocessen
Je krijgt kennis over de mogelijkheden van formatief en summatief digitaal toetsen. Daarbij leer je hoe je met behulp van ICT een toetsanalyse kunt maken en waardevolle feedback kunnen geven. Het inrichten van een toetsomgeving kost tijd, maar de opbrengsten in verkorte nakijktijd en analysemogelijkheden maakt dat dit vaak toch een duidelijke efficiencyslag is. Voor procesbegeleiders is het fijn om te weten wat de voor- en nadelen zijn, zodat dit ook opgenomen kan worden in het toetsbeleid of de begroting.

De rol van facilitator van leerprocessen
De mogelijkheden van de didactische inzet van ICT om het onderwijs te verbeteren vraagt ook om beleidsbeslissingen en het ondersteunen van veranderprocessen. Het opschrijven van een visie op de inzet van ICT in het onderwijs is daarbij stap één, het motiveren en stimuleren van docenten om ICT te benutten is stap twee.

7. Competenties

Tijdens de *Training Didactische inzet van ICT* werk je aan de competentie:

Implementeren

Competentie	Omschrijving
Implementeren	Het ontwikkelen en uitdragen van een visie op het gebruik van ICT in het onderwijs waarbij inhoud, didactiek en technologie elkaar ondersteunen bij het behalen van leerresultaten

Tabel 1: Omschrijving competentie

8. Curriculum

De basistraining bestaat uit 5 cursusdagen. De cursusdagen zijn verdeeld in 2 thema's. In tabel 2 staat een overzicht van de thema's en de belangrijkste theoretische en praktische onderdelen bij deze thema's. De rode tekst staat voor de belangrijkste praktische leeropbrengst. In paars staan de apps en tools die worden gebruikt.

Didactische inzet van ICT (5-daagse basistraining)		
Competentie: Implementeren		
	Thema 1	**Thema 2**
Dag 1	**1.1 ICT, Visie en Didactiek** - Kies voor F2F, online of blended leertrajecten - Constructive alignment - ADDIE-ontwerpmodel - 4 in balans-model voor een goede implementatie van ICT - Model van Itzkan voor fasegewijze inzet van ICT	**1.2 Visie van activerende didactiek** - Kies voor synchrone, asynchrone of gemixte leeractiviteiten - Bring your own device (BYOD) - Model van ervaringsleren - Lesplan vanuit TPACK (DIT)-model: Didactiek, Inhoud en Technologie - Organiseren met Symbaloo, Trello en One-note
Dag 2	**2.1 Online lesgeven met webinar** - Kies een platform - Didactische en praktische keuzes - Lesgeven met Zoom, Teams of Google Hang-outs	**2.2 Blended learning** - Kies een DLO - Wat is het? Voor- en nadelen? - Learning analytics - Golfmodel met pictogrammen

Dag 3	**3.1 Flipping the classroom** - Kies of je de les wilt flippen - Voor- en nadelen - Tips bij implementatie	**3.2 E-learning** - Kies een tool om e-learning te maken - Didactische en praktische keuzes - E-learning maken in de eigen DLO of met een gratis tool zoals Tes teach, Wizer.me, Educaplay, LessonUp
Dag 4	**4.1 ICT en recht** - Kies tools en inhouden die passen bij de wetgeving - Online privacy (AVG), wat betekent dit voor jouw les of training? - Plagiaat, wat kun je doen? - Rechtenvrije afbeeldingen en muziek zoeken met Pixabay en YouTube	**4.2 Digitaal toetsen** - Kies of je digitaal wilt toetsen - Didactische en praktische voor- en nadelen - Comparatief beoordelen met peer-feedback - Tools om (formatief) te toetsen: Kahoot!, Quizizz, Socrative, Quizlet, Puzzlemaker, Bingobaker, Crosswordlabs en Play-posit
Dag 5	**5.1 Trends en ontwikkelingen** - Kies welke trends passen bij jouw praktijk - Verschillende ontwikkelingen - Personalisatie - Adaptief leren - Flexibilisering van het onderwijs - Kunstmatige intelligentie	**5.2 Mediawijsheid** - Kies op welk niveau jij, jouw collega's en deelnemers mediawijs (moeten) zijn - 21st century skills - Mediawijsheidcompetenties - Beoordelen van bronnen m.b.v. Webdetective - APA-bronvermelding met Wikiwijs

Tabel 2: Schematische weergave van het curriculum

Elk thema is opgebouwd volgens het model van ervaringsleren. De fasen binnen elk thema zijn: ervaren, reflecteren, conceptualiseren en toepassen. De leerdoelen van de thema's worden getoetst tijdens de fase toepassen.
De leergang is een voorbeeld van *practise what you preach* en is daarom ook vormgegeven volgens het concept van *Blended Learning*. Deze werkwijze is gebaseerd op huidige onderwijskundige inzichten om het leerrendement te vergroten. Hierbij wordt een voorbereiding door de deelnemers via de digitale leeromgeving gecombineerd met activerende cursusdagen waarin wordt ervaren, uitgewisseld en geoefend.

Na elke cursusdag wordt de inhoud in de praktijk toegepast en op verschillende momenten tijdens de opleiding formatief getoetst. Binnen de digitale leeromgeving werk je voor-, tijdens- en na de cursusdagen aan kennisopname via e-learning, aan verwerkings- of voorbereidende opdrachten en aan de afsluitende summatieve toetsen. De meeste toetsen zijn een product dat je maakt naar aanleiding van het uitvoeren van een opdracht. Hierbij wordt regelmatig gewerkt conform het principe van *'Flipping the Classroom'* waarbij je de lesstof zoveel mogelijk thuis voorbereidt om er tijdens de cursusdag efficiënt mee aan de slag te gaan. Tijdens de cursusdag ervaar je verschillende (digitale) werkvormen, waardoor je zelf kunt zien of dit leerzaam en motiverend is.

Na de eerste kennismaking met het onderwerp kan nog niet verwacht worden dat je hierin competent bent. Om deze reden komen de doelen ook terug in de opdrachten en toetsen.

Tijdens iedere cursusdag wordt de samenhang tussen het programma, de leerdoelen en de digitale competenties gelegd. Dit vindt zowel plaats in de beschrijving van de inhoud van de cursusdag als mondeling aan de hand van dia's in de PowerPoint.
Vanaf de tweede cursusdag heeft elke cursusdag een terugblik op de inhoud van de vorige cursusdag. Hierdoor worden de leerdoelen steeds beter bereikt.

9. Didactische werkvormen

De *training Didactische inzet van ICT* is ontworpen volgens de visie van Activerend Opleiden. Vanuit deze visie maak je tijdens de opleiding kennis met heel veel organisatie- en werkvormen. Tijdens de cursusdagen wordt afwisselend gebruik gemaakt van verschillende organisatievormen zoals plenair werken, werken in groepen, circuit of spelvorm.
Binnen deze organisatievormen worden alle soorten (digitale en analoge) werkvormen gebruikt: ijsbrekers, spelvormen, discussievormen, werkopdrachten en docentgecentreerde werkvormen.
De verschillende werkvormen wisselen elkaar af, waarbij het behalen van het leerdoel leidend is. De variatie in werkvormen is groot en is een absolute kracht van de training.

Aan het eind van elk thema worden de gebruikte organisatie- en werkvormen besproken tijdens de 'rode draad'. Daarbij wordt gekeken of je de werkvorm in jouw eigen praktijk kunt gebruiken. De opleider geeft daarbij tips, voor- en nadelen van de ervaren werkvormen. Door de digitale werkvormen te ervaren en erop te reflecteren wordt het makkelijker om deze werkvormen ook in jouw eigen praktijk toe te passen. De verschillende apps en tools komen regelmatig terug in een andere variant.

10. Bronnen

De bronnen die gebruikt worden bij de *training Didactische inzet van ICT* bestaan uit documenten en filmpjes die beschikbaar worden gesteld via de digitale leeromgeving.

11. Toetsing

Om de competentie implementeren te beoordelen worden twee verschillende summatieve toetsen afgenomen in de vorm van producten waarmee je jouw kennis en vaardigheden bewijst. Deze toetsen worden opgeslagen in een digitaal portfolio in de leeromgeving van Edufit: aNewSpring. Hieronder staat een overzicht van de toetsen.

Didactische inzet van ICT (5-daagse basistraining)	
Competentie	**Toetsvormen**
Implementeren	**Betoog over implementatie van trends binnen de eigen organisatie** Je houdt een onderbouwd betoog, op basis van een bronnenonderzoek met minimaal 3 bronnen en interviews met minimaal 2 stakeholders van jouw organisatie.

	Je geeft jouw visie op de didactische inzet van ICT in jouw organisatie in de toekomst en geeft aan hoe trends worden ingepast in de huidige situatie.
	Body of Knowledge Opdrachten na de cursusdagen op basis van de bronnen.

Tabel 3: Overzicht toetsvormen en leerdoelen

Naast bovenstaande summatieve toetsing vindt formatieve toetsing plaats tijdens de bijeenkomsten in de vorm van feedback op tussenproducten en kennisverwerving.

De volledige *Leergang Didactiek, ICT en onderwijs* bestaat naast deze basistraining uit nog twee praktijktrainingen met bijbehorende toetsing. Om de complete leergang af te ronden, dien je daarnaast ook nog een afsluitend examen af te leggen. Meer informatie over deze complete leergang en bijbehorende toetsing vind je in de opleidingsgids van de *Leergang Didactiek, ICT en onderwijs*.

In het toetsbeleid van Edufit zijn de procedures rondom de toetsing en het afsluitende examen uitgebreid beschreven.

12. Studiebelasting

Als je mee gaat doen aan deze basistraining, betekent dit dat je ervoor kiest een investering in tijd te maken. De nominale studiebelasting van de training is minimaal 100 uur. De studiebelasting bedraagt gemiddeld 8 uur per week.

Module	***Contact-uren***	***e-learning***	***Uren***	***SBU-Totaal***
Didactische inzet van ICT	40	• Bronnen lezen en voorbereidingsopdrachten maken • Oefenopdracht e-learning • Oefenopdracht Blended Learning • Toets: Betoog over implementatie van trends binnen de eigen organisatie • Opdrachten body of knowledge	• 15 • 5 • 5 • 20 • 15	
Totaal	40 uur		60 uur	100 uur

Tabel 4: Overzicht studiebelastingsuren

13. Opleider

Tijdens de *training Didactische inzet van ICT* wordt een groep begeleid door één opleider. Deze opleider verzorgt de organisatie en uitvoering van de 5 cursusdagen en geeft feedback op de verslagen, opdrachten en toetsen.
Daarnaast is zij het aanspreekpunt voor tussentijdse vragen. Lia zal in 2020-2021 de open-inschrijvingsgroep in Gouda begeleiden.

Drs. Lia Bijkerk

Lia Bijkerk is sinds 1988 eigenaar van Edufit. Ze heeft na de Academie voor Lichamelijke Opvoeding, zowel Pedagogiek als Onderwijskunde gestudeerd aan de Universiteit Utrecht en vanuit deze achtergrond brengt ze graag beweging en spelvormen in haar workshops en trainingen. Zij volgde de geaccrediteerde post-hbo-opleiding 'Onderwijs en moderne media' bij de Hogeschool Leiden.
Lia heeft samen met Wilma van der Heide het boek: "*Het gaat steeds beter! Activerende werkvormen voor de opleidingspraktijk*" (BSL, 2006) geschreven. Van dit werkvormenboek zijn inmiddels al 15.000 exemplaren verkocht en is in 2012 gekozen in de top-10 van BSL-klassiekers. Daarna hebben ze samen ze de boekenreeks ontwikkeld '*Haal het beste uit jezelf*" voor docenten en studenten in het kader van de studieloopbaanbegeleiding (BSL, 2010). In augustus 2012 is hun boek over '*Activerend opleiden*' verschenen. Met de fotografe Iris Loonen heeft Lia de uitgave *'Water naar de zee dragen.... en 19 andere activerende werkvormen voor onderwijs, trainingen en workshops'* (BSL, 2009) gemaakt. In november 2012 is bij uitgeverij Thema '*Aan het werk met Actiekaarten*' van Lia Bijkerk en Titia van der Ploeg verschenen: 64 activerende werkvormen om studenten en deelnemers zelf hun lesinhoud te laten verwerken. De tweede (gewijzigde) druk hiervan is in 2018 op de markt gebracht. In 2015 is het eerste boek verschenen in de BDB-reeks van BSL gericht op hbo-docenten. Dit boek heet *'Basiskwalificatie Examinering in het hoger beroepsonderwijs'*. In juni 2016 is het tweede deel verschenen *'Activerende didactiek. Gevarieerd lesgeven in het hoger beroepsonderwijs.'*

Opleiders Incompanytrajecten

Incompanytrajecten worden verzorgd door een van de opleiders uit het team van trainers waarmee Edufit al jaren samenwerkt. Aan de opleiders worden verschillende eisen gesteld:

- Een universitaire opleiding of master gevolgd op het gebied van didactiek, onderwijskunde of communicatie
- Deelnemen aan een complete Leergang *Didactiek, ICT en Onderwijs* inclusief toetsing voordat zij zelfstandig een groep begeleiden als opleider
- Aanwezig zijn tijdens de trainersdagen van Edufit
- Kunnen voordoen hoe het moet: *'Practise what you preach'*.
- In staat zijn om mensen te inspireren en te motiveren, om een veilig klimaat te scheppen en om een groep te begeleiden.
- Ervaring met heel veel verschillende soorten digitale en analoge activerende werkvormen.

Het opleidersteam voor de *training Didactische inzet van ICT* bestaat uit:

- Ir. Titia van der Ploeg
- Drs. Hilde van der Geld

- Cynthia Sipma, MSc
- Estella Griffioen, MSc

14. Planning

Voor de basistraining zijn de volgende data gepland in het jaar 2020-2021:

- 25 september Gratis kennismakingsworkshop (voor de hele leergang)
  13.30 – 17.00 uur

Didactische inzet van ICT

- 2 oktober Dag 1: Visie, (activerende) didactiek en ICT
- 6 november Dag 2: Webinar & Blended learning
- 27 november Dag 3: Flipping the classroom & E-learning

2021

- 15 januari Dag 4: ICT en recht & Digitaal toetsen
- 29 januari Dag 5: Trends en ontwikkelingen & Mediawijsheid

Elke cursusdag duurt van **9.30 – 17.00** uur. De vijf cursusdagen zijn om de 3 à 4 weken ingeroosterd. De tussenliggende tijd is noodzakelijk voor het doornemen van de e-learning, het lezen van literatuur, het maken van de verwerkings- en reflectieopdrachten, het voorbereiden van de volgende cursusdag en het toepassen van het geleerde in de praktijk.

Het rooster van de incompanygroepen van de basistraining wordt in overleg met het management van de opleidingsinstituten vastgesteld.

15. Intakeprocedure

Voor toelating tot de *training Didactische inzet van ICT* gelden de volgende voorwaarden:

- Je hebt een hbo werk- en denkniveau en kan dit aantonen door middel van diploma's of onderbouwen door activiteiten en/of werkervaring in de afgelopen vijf jaar
- Je kunt voldoende tijd investeren in de voorbereiding van de cursusdagen en het uitvoeren van de opdrachten
- Je draagt tijdens de cursusdagen mede zorg voor een veilige leeromgeving door van de andere deelnemers te willen leren door oefening, feedback en samenwerking en respecteert de vertrouwelijkheid en de privacy van de deelnemers
- Je hebt een kritische houding ten aanzien van het eigen functioneren, bent bereid tot zelfreflectie en in staat tot het ontvangen van feedback
- Je bent bereid om jouw eigen leerdoelen te formuleren en te bewaken
- Je hebt mogelijkheden om tijdens de training de vereiste praktijkervaring op te doen bij een stage- of werkadres

16. Organisatie

Voor de eerste cursusdag krijg je een mailtje met daarin informatie over de eerste cursusdag. Ook krijg je instructie hoe je in de digitale leeromgeving aNewSpring kunt inloggen om de voorbereidende opdrachten te maken. De gegevens op het intakeformulier worden alleen gebruikt door de trainer om het ingangsniveau van de deelnemers te bepalen, voor de communicatie met de deelnemers over de training en voor de vermelding van de gegevens op het certificaat of diploma.

Een week voorafgaand aan elke cursusdag ontvang je een e-mail met daarin de uitnodiging voor de cursusdag. In deze uitnodiging staat vermeld:

- datum en naam van de cursusdag
- het programma en de leerdoelen van de cursusdag
- de opdrachten als voorbereiding voor de cursusdag

In de digitale leeromgeving kun je opdrachten maken en de toetsen inleveren. In het portfolio worden jouw vorderingen zichtbaar.
De volgende documenten worden digitaal aangeleverd in de digitale leeromgeving, zodat je deze op jouw laptop of tablet kan gebruiken tijdens de les of bij de voorbereiding:
In het leerpad vind je:

- opleidingsgids
- hand-outs van de PowerPointpresentaties
- achtergrondartikelen en aanvullende literatuur
- digitale actiekaarten als hulpmiddel bij het maken van de digitale leermiddelen

In het portfolio vind je:

- toetsbeleid en de toetshandleiding

In het leerpad kun je opdrachten maken, e-learning volgen en de huiswerkopdrachten inleveren.
In het digitale portfolio kun je de verschillende toetsen inleveren en worden jouw vorderingen zichtbaar.

Edufit is niet verantwoordelijk voor de werking van de leeromgeving en de gebruikte digitale tools en de wijze waarop de aanbieders van deze tools omgaan met de gegevens van de deelnemers na het inloggen. Met aNewSpring is een verwerkersovereenkomst gesloten die voldoet aan de AVG.

17. Locatie en bereikbaarheid

De open-inschrijvingsgroep volgt de *training Didactische inzet van ICT* in de accommodatie van Edufit, Graaf Florisweg 30 in Gouda. Hier is een ruime zaal beschikbaar, waardoor het makkelijk is om van een plenaire organisatie naar groepswerk te gaan.
In de zaal is een Prowise smartboard en verschillende devices beschikbaar met handige apps voor het onderwijs. Hierdoor kun je oefenen met het optimaal benutten van ICT-mogelijkheden.

De zaal heeft voldoende daglicht en het is een voordeel dat je tijdens pauzes makkelijk naar buiten kunt.

De accommodatie is goed bereikbaar met het openbaar vervoer en per auto. Gouda Centraal Station bevindt zich op 5 min loopafstand. Met de auto kun je vanaf de A12, de A20, de N11 en de N207 de accommodatie in 8 minuten bereiken.
Edufit heeft 7 parkeerplaatsen op eigen terrein waar je gratis kunt parkeren. Mochten deze parkeerplaatsen bezet zijn, kun je betaald parkeren op het parkeerterrein Vossenburchtkade in de directe omgeving of in de parkeergarage naast het station.

De accommodatie van de incompanygroepen van de *Training Didactische inzet van ICT* wordt in overleg met het management van de opleidingsinstituten vastgesteld.

18. Investering en inschrijven

De *training Didactische inzet van ICT* van 5 cursusdagen kost **€ 1775,00 inclusief btw**. Bij de cursusprijs is inbegrepen: digitale leeromgeving, koffie/thee en lunch en materiaalkosten, feedback op ingeleverde producten en bewijs van deelname. Het is mogelijk om de betaling van de opleiding te spreiden. Neem hierover vooraf contact op met Edufit.
Inschrijven kan door middel van het inschrijfformulier op de website van Edufit.

Edufit is een erkend **UWV-scholingsbedrijf.** Het UWV heeft in hun systeem opleidingsinstituten vermeld staan die door hen als UWV Scholingsaanbieder erkend worden. Deze opleidingsinstituten zijn gecontroleerd op kwaliteit en of het werkelijk beroepsopleidingen betreft met de juiste inhoud, diploma's en natuurlijk de aansluiting op het werkveld en kans op een baan. Dat betekent dat het UWV in bepaalde gevallen een financiële bijdrage kan leveren voor de leergangen en trainingen die bij Edufit gevolgd worden.

Annulering is kosteloos tot 2 maanden voor aanvang van de training. Bij annulering tussen 2 en 1 maand voor de start wordt 20% van de prijs in rekening gebracht. Bij annulering tussen 4 en 2 weken voor de aanvang van de Leergang wordt 50% van de prijs in rekening gebracht. Bij annulering vanaf 2 weken voor de aanvang van de Leergang wordt het volledige bedrag in rekening gebracht. Bij annulering kun je wel je kosteloos laten vervangen door een andere deelnemer. De factuur wordt verstuurd na de start van de Leergang of de afzonderlijke trainingen. De betalingstermijn bedraagt 30 dagen.

Voor een incompanygroep van de *training Didactische inzet van ICT* wordt een offerte uitgebracht voor het opleidingsinstituut.

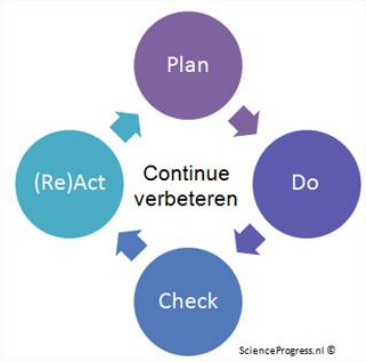
19. Adviescommissie

Edufit heeft een onafhankelijke Adviescommissie aangesteld.
Zij is belast met de beoordeling van de vraag of het curriculum is afgestemd op de behoeften van het werkveld. De opleiding wordt door de Adviescommissieleden jaarlijks geëvalueerd zodat een proces van permanente kwaliteitscontrole wordt gerealiseerd. De samenstelling van deze commissie is representatief voor het werkveld waarvoor de opleiding is bedoeld.

De Adviescommissie van Edufit bestaat uit:

- **Drs. Roland van Dalen,** docent bedrijfskunde aan de Academie voor Management en Bestuur van Avans Hogeschool. Eigenaar Van Dalen Opleiding & Advies (VDO&A)
- **Drs. Femke Weitenberg,** docent Management & Organisatie bij het Instituut voor Rechtenstudies van de Hanzehogeschool Groningen.
- **Drs. Jelle Jan de Schipper,** opleider / adviseur bij de Netherlands School of Public & Occupational Health (NSPOH)
- **Martine Vecht,** trainer, auteur, professional organizer. Eigenaar van de School voor Organizing.
- **Annelies Ranzijn, Med,** onderwijskundig adviseur tweedelijnsteam Hogeschool Inholland.
- **Drs. Esther Struijs,** functioneel / content beheerder FHEC, Fontys Hogescholen

20. Kwaliteitszorg



Edufit heeft een systeem van kwaliteitszorg waardoor de *training Didactische inzet van ICT* structureel de zogenaamde Plan-Do-Check-Act (PDCA) cyclus van Deming doorloopt:

- Plan (te ondernemen activiteiten)
- Do (uitvoering)
- Check (rapportage over uitgevoerde activiteiten)
- Act (bijstellen en aanscherpen activiteitenplan)

De kernboodschap van deze Deming cirkel is: wil je het echt beter doen dan gisteren en het stukken beter doen dan je concurrent, dan moet je continu verbeteren (Mulders, 2010).

Hiervoor zijn er verschillende evaluatievormen en evaluatiemomenten tijdens de opleiding ingebouwd.

1. Evaluatie door de deelnemers
Elke cursusdag wordt aan het eind mondeling geëvalueerd door middel van een steeds wisselende activerende werkvorm. Aan het eind van de *training Didactische inzet van ICT* vullen de deelnemers een digitale enquête in. In de bijlage staan enkele testimonials van deelnemers.

2. Evaluatie door het opleidersteam
Aan het eind van de *training Didactische inzet van ICT* komt het opleidersteam bij elkaar om de opleiding te evalueren en om te brainstormen over grotere aanpassingen in inhoud of organisatie.

3. Evaluatie door de adviescommissie
Edufit overlegt jaarlijks met de Adviescommissie over de aansluiting van de doelstellingen van de opleiding op de behoeften van en de ontwikkelingen in het werkveld.

Het resultaat van de evaluaties kan aanleiding geven tot bijstelling van de *training Didactische inzet van ICT.* Herijking vindt jaarlijks plaats. Hierbij worden alle evaluaties verwerkt.

21. Gedragscode, algemene voorwaarden, klachtenprocedure en privacy

Edufit is aangesloten bij de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO). De NRTO is de overkoepelende brancheorganisatie voor alle particuliere trainings- en opleidingsbureaus in Nederland.

De leergangen en trainingen van Edufit voldoen aan de eisen die de NRTO heeft opgesteld. Hiervoor heeft Edufit in 2017 het NRTO-keurmerk ontvangen.
Het NRTO-keurmerk is de erkenning voor kwaliteit en professionaliteit in de private opleidingsbranche.

Door het NRTO-keurmerk kunnen klanten ervan uitgaan dat Edufit voldoet aan hoge kwaliteitseisen op het gebied van transparantie over producten en diensten, adequate dienstverlening, professionele omgang met klanten en deskundigheid van het personeel. Een onafhankelijke, externe certificerende instelling toetst of een aanbieder aan de kwaliteitseisen voldoet.
Het NRTO-keurmerk wordt afgegeven door de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO), de branchevereniging voor private opleiders. Zie voor meer informatie www.nrto.nl/keurmerk

Edufit voldoet als lid van de NRTO aan de **gedragscode** die de NRTO heeft opgesteld.
- Geldig in geval van een open inschrijving bij Edufit, gedragscode consumenten
- Geldig in geval van maatwerktrajecten, gedragscode business to business, beroep en bedrijf

Edufit voldoet als lid van de NRTO ook aan de **algemene voorwaarden** die de NRTO heeft opgesteld.
- Geldig in geval van een open inschrijving bij Edufit, algemene voorwaarden consumenten
- Geldig in geval van maatwerktrajecten, algemene voorwaarden business to business, beroep en bedrijf

Daarnaast heeft de NRTO een **klachten- en geschillenprocedure** opgesteld die Edufit als lid hanteert.

- In geval van een open inschrijving: Zie voor klachten artikel 15 en voor geschillen artikel 16 van de bovenstaande algemene voorwaarden consumenten.
- In geval van maatwerktrajecten: Zie voor de klachtenregeling artikel 17 van de bovenstaande algemene voorwaarden beroep en bedrijf.

Privacy
Edufit is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens, wij verwerken uitsluitend persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor een juiste invulling van onze taken als trainings- en adviesbureau. Persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met de relevante wet- en regelgeving op behoorlijke en zorgvuldige wijze.
Onder persoonsgegevens vallen de behaalde resultaten tijdens de *training Didactische inzet van ICT*, hiervoor hanteren wij een bewaartermijn van vijf jaar. De gegevens in de boekhouding worden bij Edufit tenminste zeven jaar bewaard, onder andere om aan de wettelijke verplichting te voldoen.

Edufit verkoopt geen persoonsgegevens aan derden en worden alleen met derden gedeeld als dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van een overeenkomst, voor eisen rondom accreditatie of herregistratie en om te voldoen aan een eventuele wettelijke verplichting.

Bedrijven die persoonsgegevens verwerken in opdracht van Edufit, zoals de digitale leeromgeving van de *training Didactische inzet van ICT*, sluit Edufit een verwerkersovereenkomst om eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van de persoonsgegevens te waarborgen.
Voor meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens door Edufit BV staat in onze privacyverklaring. Deze kun je downloaden via de website, www.edufit.nl/algemene-voorwaarden/.

22. Beschrijvingen van de cursusdagen

Op de volgende bladzijden vind je een korte beschrijving van de inhoud van de cursusdagen, de competentie waaraan gewerkt wordt en de doelen die deze cursusdag centraal staan. Ook worden de onderwerpen van deze dag in het programma vermeld.

Dag 1

We starten de training met het thema visie & didactiek, hier gaan we in op wat het nut is van ICT in het onderwijs en wat de randvoorwaarden zijn voor goed ICT gebruik. Je analyseert met het model van Itzkan voor fasegewijze inzet van ICT op welk niveau jij ICT inzet binnen jouw organisatie.

Bij het thema over de visie van activerende didactiek maak je kennis met het model van ervaringsleren en leer je een keuze te maken tussen synchrone, asynchrone of gemixte leeractiviteiten.
Ook denk je na over: “Op welke manieren heeft ICT invloed op de didactiek en de inhoud van mijn onderwijs en hoe kun je deze drie het beste combineren?”

Een rode draad tijdens de cursusdag is het bespreken van de ervaren werkvormen met daarbij de tips van de trainer en de vertaalslag naar de eigen praktijk.

Digitale competentie: Implementeren

Doelen:
Na afloop van de cursusdag kun je...

- de elementen die van belang zijn met betrekking tot een visie op ‘ICT in het onderwijs’ benoemen
- jouw keuze voor de soort activerende leeractiviteiten in een lesplan benoemen

Programma:

- Introductie
- Visie, Didactiek en ICT
- Visie van activerende didactiek
- Afsluiting

Dag 2

In de ochtend gaan we aan de slag met het online lesgeven middels een webinar. Je hoort wat de verschillen zijn tussen de meest gebruikte platforms en maakt daarbij een didactische en praktische keuze. Via het gekozen platform ga je online lesgeven aan de andere deelnemers.

Bij het thema Blended learning denk je na over hoe je de juiste mix kunt maken tussen online leren en face to face bijeenkomsten. Bij geblend onderwijs gebeurt 30 – 80 % van de leeractiviteiten met behulp van ICT. Voor een goede blend heb je een digitale leeromgeving nodig. Je krijgt inzicht in de verschillen tussen de diverse DLO's en maakt een keuze voor een DLO waarin je tijdens deze leergang gaat werken.

Een rode draad tijdens de cursusdag is het bespreken van de ervaren werkvormen met daarbij de tips van de trainer en de vertaalslag naar de eigen praktijk.

Digitale competentie: Implementeren

Doelen:
Na afloop van de cursusdag kun je...

- een online les geven via een webinar op een didactisch gekozen platform
- een onderbouwde keuze maken voor een DLO voor een blended learning traject in jouw praktijk

Programma:

- Introductie
- Online lesgeven met webinar
- Blended Learning
- Afsluiting

Dag 3

Het eerste thema is ‘Flipping the classroom’, hierbij wordt het zenden van informatie uit de klas gehaald en de hogere cognitieve verwerking in de klas geplaatst. Om dit te realiseren zal je kennisclips moeten maken die jouw studenten voor de les kunnen bekijken. Daarvoor zijn verschillende mogelijkheden.

Bij het thema e-learning ga je verkennen hoe je leren op afstand mogelijk kunt maken. Er zijn vele mogelijkheden, je gaat na wat past bij jouw praktijk. Ook ga je aan de slag met het maken van e-learning.

Een rode draad tijdens de cursusdag is het bespreken van de ervaren werkvormen met daarbij de tips van de trainer en de vertaalslag naar de eigen praktijk.

Digitale competentie: Implementeren

Doelen:
Na afloop van de cursusdag kun je...

- een beargumenteerde keuze maken of je ‘flipping the classroom’ in jouw werksituatie gaat toepassen
- een e-learning tool kiezen en inrichten voor een van jouw eigen lessen

Programma:

- Introductie
- Flipping the classroom
- E-learning
- Afsluiting

Dag 4

Bij het thema ICT en recht maak je kennis met de rechten en plichten die je hebt op het internet. We bespreken onder andere kwesties rondom privacy, plagiaat en auteursrecht. Hierbij hoort ook het gebruik van Creative Common licenses. Je leert digitale tools en inhouden te kiezen die passen bij de wetgeving.

Bij het thema digitaal toetsen ga je eerst kijken wat de mogelijkheden zijn rondom digitale toetsing. Je krijgt daarbij informatie over de didactische en praktische voordelen van digitaal toetsen. Je gaat zelf een eenvoudige digitale toets maken voor jouw praktijk.

Een rode draad tijdens de cursusdag is het bespreken van de ervaren werkvormen met daarbij de tips van de trainer en de vertaalslag naar de eigen praktijk.

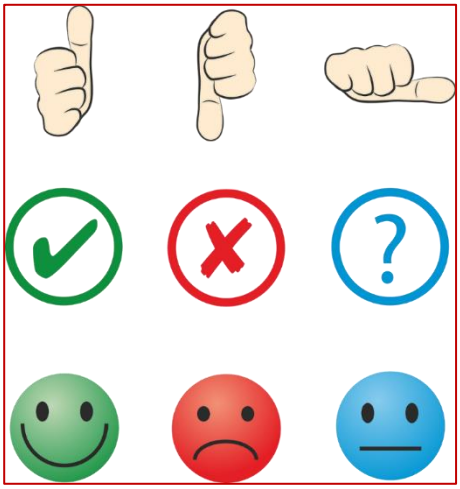
Digitale competentie: Implementeren

Doelen:
Na afloop van de cursusdag kun je..

- uitleggen waar je als docent/trainer op moet letten wat betreft ICT en recht
- een digitale toets ontwerpen die aansluit bij doelgroep en leerdoel

Programma:

- Introductie
- ICT & recht
- Digitaal toetsen
- Afsluiting



Dag 5

We starten de dag met het thema over diverse trends in het onderwijs. Voorbeelden van trends zijn onder andere: Online video, Educatieve podcast, Leren on demand, AI, VR en AR, Gamification, Peer-to-peer - leren van elkaar en Learning analytics. Welke trends benut jij al bij het voorbereiden, uitvoeren of evalueren van onderwijs of trainingen? Belangrijk bij al deze technologische mogelijkheden blijft de vraag: Wat moet er geleerd worden en wie wil dit leren? Als dat duidelijk is, kan je bepalen wat de beste wijze is om de deelnemer hierbij te ondersteunen en hoe je de leeropbrengsten kunt meten. ICT is daarbij een handig hulpmiddel.

Bij het thema mediawijsheid ga je je kennis bijspijkeren op het gebied van bewust en actief deel uitmaken van een mediagerichte wereld. Je leert onder andere over hoe je betrouwbare en bruikbare informatie kunt vinden op het internet. Ook kijken we naar de 21st century skills en de invloed die ICT daarop heeft.

Een rode draad tijdens de cursusdag is het bespreken van de ervaren werkvormen met daarbij de tips van de trainer en de vertaalslag naar de eigen praktijk.

Digitale competentie: Implementeren

Doelen:
Na afloop van de cursusdag kun je...

- een aantal trends en ontwikkelingen m.b.t. ICT in het onderwijs en wat ze inhouden benoemen
- beoordelen of bronnen betrouwbaar en bruikbaar zijn

Programma:

- Introductie
- Trends en ontwikkelingen
- Mediawijsheid
- Afsluiting

Bijlage: Testimonials van deelnemers van de complete leergang

2019

Met de leergang Didactiek, ICT en Onderwijs (DIO) van Edufit in Gouda heb ik een enorme stap vooruit gemaakt bij het inzetten van ict bij onze bedrijfsopleiding. Zowel bij het innoveren op inzetten van ict als het inzetten van blended learning bij onze trainingen. Het doel was om een hele tijd met nieuwe kennis en mogelijkheden in mijn werk verder te komen en dit is een prima fundament daarvoor.

Robert de Koning, bedrijfsopleider Syncasso

Met deze leergang vallen puzzelstukjes op zijn plaats. Spelenderwijs leren kan zeker ook digitaal. Met deze leergang maak je onderwijs leuker en beter.

Marian Verhaegh, zelfstandig trainer Quartetconsult

2018

Ik ben de Leergang *Didactiek, ICT en Onderwijs* gaan volgen omdat ik heel weinig wist van het gebruik van ICT. De cursus is meer dan het gebruik van ICT. Het geeft een compleet beeld van het geven van les op alle terreinen die in 2018 nodig zijn.

Marjan Goedegebuur, docent Hoornbeeck College

Deze opleiding is echt onwijs interessant, leerzaam en van toegevoegde waarde voor iedereen die trainingen geeft, of trainingen/cursussen/opleidingen managet om inzicht te krijgen in de didactische inzet van ICT.

Estella Griffioen, onderwijskundige / Senior onderzoeker Lectoraat Teaching, Learning & Technology Inholland

2017

Een zeer geschikte cursus voor trainers wanneer je meer en efficiënter gebruik wilt maken van digitale middelen. Door de heldere en praktijkgerichte aanpak raak je snel gestimuleerd en gemotiveerd om het toe te passen in je werk.

Sietske Dreschler, trainer/adviseur Plein-C

Ik leer veel tijdens de Leergang *Didactiek, ICT en Onderwijs*. Het is een mooie mix van theorie en praktijk. Bij alles wat aan bod komt denk ik meteen: dat kan ik goed gebruiken!

Irma van der Horn – Meijners, onderwijskundige LIC Avans

Wil je de ICT-mogelijkheden binnen en buiten je les verder verkennen en benutten? Dan is deze leergang de geschikte opleiding. Van e-learning tot Prezi presentaties en digitale testen, het komt allemaal aan bod. Laat je verrassen!

Ilse de Lange, trainer/coach Rainbow ATC

Deze leergang levert je direct toepasbare activerende werkvormen voor jouw praktijksituatie, maar laat je ook nadenken over het inzetten van digitale middelen op grotere schaal. Het nut en voordeel hiervan, waarbij steeds de link wordt gelegd naar leren, het leerproces en het aanspreken van de motivatie van jouw 'publiek'.

Esmee Inklaar, docent/trainer KW1-college

2015 - 2016

Een zeer interactieve opleiding waar je leert om vanuit visieontwikkeling van digitale media, deze media vervolgens zelf leert maken en daarna direct in eigen werkomgeving/training en/of onderwijs in te zetten. Kernwoorden hierbij: Zelf doen, samen delen & leren van elkaar, digitaal lesmateriaal ontwikkelen, praktijkgericht.

Dolinda Leliveld, trainer 2movecoaching

Iedereen kan ik deze leergang aanbevelen! Waarom? Dit is praktisch gericht leren. Waarin je aangespoord wordt om jezelf te ontwikkelen. Het is een goede investering waarin je jezelf zeker zal overtreffen. Dit gaat in een fijne sfeer met medecursisten waarin je elkaar helpt het beste in elkaar boven te halen. Met de enthousiaste houding van Lia en haar oog voor kwaliteit sta je straks ook met dit mooie certificaat in je hand.

Arja den Boer, docent verpleegkunde, Hoornbeeck College

De titel Leergang *Didactiek, ICT en Onderwijs* suggereert dat dit een leergang is voor docenten en trainers. Niets is minder waar. Ik ben onderzoeker en heb veel nieuwe vaardigheden en kennis opgedaan voor onder meer het verbeteren van mijn presentaties, het evalueren van informatie en het overdragen van kennis in brede zin. Dus ook voor niet-docenten is deze leergang een absolute aanrader!

Alice de Haan, onderzoeker Rekenkamer

De cursus *'Didactiek, ICT en Onderwijs'* was voor mij een eyeopener. Ik heb inmiddels geen schroom meer om web tools uit te proberen. Dit geeft veel nieuwe mogelijkheden. Lia geeft de juiste inhoud mee en draagt eraan bij dat de cursusdagen ook leuk zijn. Er wordt veel uitgewisseld en het samen leren heeft iets plezierigs. Ik zou de cursus iedereen aanraden, je haalt je collega's meteen in ;-). Ik heb ervan genoten.

Therese de Jong, medewerker kwaliteit, mbo Amersfoort

De Leergang *Didactiek, ICT en Onderwijs* geeft een zeer compleet beeld van de mogelijkheden en kansen die er zijn voor het gebruik van ICT in het onderwijs. Het programma is een sterke mix tussen theoretische kaders en de toepassing van tools en apps die ook direct toe te passen zijn in de dagelijkse praktijk van een trainer of docent. Lia kan mij als geen ander enthousiasmeren om actief met ICT aan het werk te gaan en mijn trainingen op die manier te verrijken!

Hilde van der Geld, onderwijskundige / trainer De Leerstudio

Ik vond mezelf best bij de tijd. Ik heb een LinkedIn profiel, zit op Facebook, maak volop gebruik van WhatsApp en kan, net als de deelnemers van mijn lessen en trainingen, niet meer zonder mijn smartphone. Ik werd me steeds meer bewust dat er veel meer mogelijkheden zijn dan ik gebruikte privé, maar ook in mijn rol als docent en trainer. Ik zag voor mezelf de noodzaak om me verder te ontwikkelen. In november 2015 ben ik gestart met de opleiding *Didactiek, ICT en Onderwijs*. Er een wereld opengegaan op het gebied van (digitale)werkvormen, toetsing en communicatie maar ook in het effectiever en efficiënter werken en voorbereiden van lessen en trainingen. Ik kan en moet mezelf nog verder ontwikkelen maar heb nu al dagelijks plezier van hetgeen ik tijdens de Leergang *Didactiek, ICT en Onderwijs* heb geleerd.

Lizet Boomaars, trainer AAN'ZET organizing en training

Wat een inspirerende leergang! Ik heb veel geleerd over de mooie digitale wereld en het nut ervan. Veel apps en tools die worden behandeld zijn goed te gebruiken in mijn eigen werk als TUI-trainer. Ben erg blij dat ik de *leergang Didactiek, ICT en Onderwijs* heb gevolgd. Bedankt Lia en alle cursisten. Dit was een ervaring om nooit te vergeten en ik ga door met het creëren van Blended learning.

Diana ten Lohuis, trainer TUI

2015

De *leergang Didactiek, ICT en Onderwijs* is een must voor docenten die: hun lessen willen verrijken met digitale werkvormen, presentaties willen verbeteren en willen leren om educatieve filmpjes te maken. Het is heel inspirerend om samen met de mede-deelnemers te werken aan vergroten van de digitale vaardigheid. Lia zorgt voor een goed opgebouwde en goed onderbouwde training. Ik ging elke dag vol inspiratie naar huis.

Brunhilde van der Sluijs, onderwijskundige / trainer Edugroei

Dit is een inspirerende opleiding waarbij je zowel een theoretisch fundament als een zeer praktische toepassing meekrijgt. Een aanrader voor elke docent !!!

Femke Weitenberg, docente Hanzehogeschool

De leergang *Didactiek, ICT en Onderwijs* heeft mijn kijk op ICT en het gebruik ervan veranderd. Met behulp van de geleerde vaardigheden en tips kan en durf ik mijn cursussen te verrijken op digitaal gebied.

Annemieke van Dranen, trainer Kuborg

De opleiding *Didactiek, ICT en Onderwijs* is een enorme aanrader. Als je deze opleiding hebt gevolgd, zul je veel meer grip hebben op alle ontwikkelingen in digitaal onderwijs. Je weet waar je informatie kunt vinden, hoe je deze kunt inzetten en bovenal: je kunt het zelf!
Ik heb genoten van alle mogelijkheden en ben er enthousiast mee aan de slag gegaan. Mijn deelnemers keken hun ogen uit, terwijl ik wist hoeveel er nog meer mogelijk is. Al doende wordt het steeds makkelijker om digitale middelen in te zetten om deelnemers te boeien, binden en te laten groeien. Lia weet echt waar ze het over heeft, dus ik zou zeggen: schrijf je in!

Titia van der Ploeg, Bureau 5 voor 9, NOBTRA Trainer van het Jaar 2014/2015

Inspirerende cursus, waar je ook gestimuleerd wordt het geleerde in de praktijk toe te passen met als doel goede leerresultaten en een hoge tevredenheid bij je studenten/deelnemers.

Peter Coffeng, opleider NSPOH